

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«РОСТОВСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНО-ПОЛГРАФИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(ГБПОУ РО «РИПТ»)**

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ РО «РИПТ»
_____ Вигера А.М
«___» _____ 2023__г.

**ИНСТРУКЦИЯ
О МЕРАХ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

**в государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении Ростовской области
«Ростовский индустриально-полиграфический техникум»
(ГБПОУ РО «РИПТ»)**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Инструкция о мерах пожарной безопасности в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ростовской области «Ростовский индустриально-полиграфический техникум» (ГБПОУ РО «РИПТ») (далее – Инструкция) устанавливает требования пожарной безопасности, определяющие порядок поведения работников, порядок организации работы и содержания территорий, зданий, сооружений и помещений государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Ростовский индустриально-полиграфический техникум» (ГБПОУ РО «РИПТ») (далее – Учреждение, объект защиты) в целях обеспечения пожарной безопасности.

1.2. Инструкция о мерах пожарной безопасности разрабатывается в отношении каждого здания, сооружения либо группы однотипных по функциональному назначению и пожарной нагрузке зданий и сооружений, расположенных по одному адресу.

1.3. Настоящая Инструкция разработана исходя из специфики пожарной опасности зданий, сооружений и помещений Учреждения, технологических процессов, технологического и производственного оборудования, имеющегося в Учреждении, согласно:

- Федеральному закону от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
- Федеральному закону от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;
- Федеральному закону РФ от 22.07.2008 №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- постановлению Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации»;
- приказу МЧС России от 18.11.2021 № 806 «Об определении Порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность в организациях, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности».

1.4. Настоящая Инструкция является обязательной для исполнения всеми сотрудниками Учреждения, независимо от их образования, стажа работы, а также для временных, командированных или прибывших на обучение (практику) в Учреждение работников.

1.5. Администрация, педагогические работники, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал Учреждения обязаны знать и строго соблюдать правила пожарной безопасности, а в случае возникновения пожара принимать все зависящие от них меры по спасению и эвакуации людей, ликвидации пожара.

1.6. Непосредственное руководство системой пожарной безопасности в Учреждении в пределах своей компетенции осуществляет руководитель (директор) Учреждения, который несет персональную ответственность за выполнение настоящей Инструкции.

1.7. Ответственность за обеспечение противопожарного режима в арендуемых зданиях (помещениях) Учреждения, а также за исполнение противопожарных мероприятий, которые указаны в договоре аренды, несут руководители арендуемых организаций.

1.8. Обучение сотрудников Учреждения осуществляется по программам противопожарного инструктажа или дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности в объеме знаний требований нормативных правовых актов, регламентирующих пожарную безопасность в части противопожарного режима, приемов и действий при возникновении пожара, позволяющих выработать практические навыки по предупреждению пожара, спасению жизни, здоровья людей и имущества при пожаре. Лица, не прошедшие противопожарный инструктаж, а также показавшие неудовлетворительные знания, к работе в Учреждении не допускаются.

1.9. Противопожарный инструктаж работников Учреждения осуществляется должностными лицами, ответственными за пожарную безопасность и прошедшими обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности.

Порядок и сроки обучения сотрудников мерам пожарной безопасности определяются руководителем (директором) Учреждения с учетом требований нормативных правовых актов Российской Федерации.

1.10. О проведении противопожарного инструктажа (вводного, первичного, повторного, внепланового, целевого) делается запись в журнале регистрации противопожарных инструктажей с подписью инструктируемого и инструктирующего.

1.11. Здания и сооружения Учреждения перед началом каждого учебного года принимаются комиссией с обязательным участием в ней инспектора Государственного пожарного надзора.

1.12. Сотрудники Учреждения, виновные в нарушении (невыполнении, ненадлежащем выполнении) инструкции по пожарной безопасности несут уголовную, административную, дисциплинарную или иную ответственность, определенную действующим законодательством Российской Федерации.

1.13. Настоящая Инструкция утверждается приказом директора Учреждения.

1.14. Инструкция принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Инструкции принимаются в порядке, предусмотренном п.1.13.

1.15. После принятия Инструкции (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

II. ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБЪЕКТА ЗАЩИТЫ И СПЕЦИФИКА ПОЖАРНОЙ ОПАСНОСТИ

2.1. Особой характеристикой объекта защиты Учреждения является пребывание в зданиях и на территории обучающихся подросткового возраста и старше.

2.2. Объект защиты Учреждения состоит из группы зданий и сооружений, которые относятся к следующим классам функциональной пожарной опасности:

Учебный и общественно-бытовой корпусы - Ф4.1

Учебно-производственные мастерские - Ф5.1

Общежитие - Ф1.2

2.3. В учебном и общественно-бытовом корпусах Учреждения имеются помещения кабинетов администрации, учебных классов и кабинетов, спортивный и актовый залы, столовая с пищеблоком и кладовыми продуктов, библиотека, склад (помещение) ТМЦ и инвентаря, другие помещения.

2.4. Опасными в пожароопасном отношении являются помещения:

- кабинет информатики 1 - большое количество персональных компьютеров и оргтехники, проектор, используемых в образовательной деятельности;

- кабинет информатики 2 - большое количество персональных компьютеров и оргтехники, проектор, используемых в образовательной деятельности;

- кабинет ПДД – наличие компьютеров, оргтехники, интерактивная доска и тренажеры, используемые в образовательной деятельности;

- кабинеты направления «Торговля и товароведение» - наличие и хранение специального инвентаря и оборудования;

- кабинет ОБЖ– наличие и складирование специального инвентаря и оборудования;

- кабинет полиграфических технологий – наличие компьютеров, проектора, специального оборудования;

- кабинеты Сварочных технологий, Химии и биологии, Географии и обществознания, Физики, Истории, Устройства автомобилей – наличие проекторов и компьютеров для преподавателя;

- библиотека – хранение горючих материалов (бумага, картон), сконцентрированных на небольшой площади;

- учебные мастерские, лаборатории – использование горючих материалов для сварочных работ, для полиграфических работ, наличие электрооборудования и сгораемого мусора;

- пищеблок столовой – процессы по приготовлению и хранению пищи для обучающихся и сотрудников с использованием теплового кухонного и технологического оборудования;

- склад ТМЦ и инвентаря – спецодежда, инвентарь, хозтовары, бумага, картон, лакокрасочные, строительные материалы и товары и пр.

III. ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЗА ПОЖАРНУЮ БЕЗОПАСНОСТЬ, ОРГАНИЗАЦИЮ МЕР ПО ЭВАКУАЦИИ И ТУШЕНИЮ ПОЖАРА, ОКАЗАНИЕ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ

3.1. Приказом директора Учреждения назначаются ответственные за обеспечение пожарной безопасности в зданиях и сооружениях Учреждения:

- заместитель директора по административно-хозяйственной работе - по учебному и общественно-бытовому корпусу (приказ от 14.03.2022г. № 02-04/28);

- заведующий учебно-производственными мастерскими (УПМ) – по учебно-производственным мастерским (приказ от 14.03.2022г. № 02-04/28);

- комендант общежития- по общежитию (приказ от 18.04.2022г. № 02-04/ 45б)

3.2. За пожарную безопасность в помещениях, предназначенных для проведения образовательной, спортивной и внеурочной деятельности отвечают заведующие кабинетами, лабораториями и другими помещениями. Заведующие помещений (кабинетов, залов, лабораторий, мастерских и пр.) назначаются приказом директора на период учебного года.

3.3. Ответственным за сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану, оповещение (информирование) руководителя (директора) Учреждения является секретарь.

3.4. Ответственным за общую организацию спасения людей с использованием для этого имеющихся сил и средств является заведующий отделом обеспечения комплексной безопасности Учреждения.

3.5. Ответственным лицом за проверку включения автоматических систем противопожарной защиты (систем оповещения людей о пожаре, пожаротушения и др.) является заместитель директора по административно-хозяйственной работе .

3.6. Ответственным за отключение при необходимости электроэнергии (за исключением систем противопожарной защиты) является заместитель директора по административно-хозяйственной работе .

3.7. Ответственным за остановку работы систем вентиляции в аварийном и смежных с ним помещениях, перекрытие водных (при необходимости), выполнение других мероприятий, способствующих предотвращению развития пожара и задымления помещений здания являются рабочие по комплексному обслуживанию зданий и сооружений Учреждения.

3.8. Ответственным за прекращение всех работ в здании, кроме работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара являются заместитель директора по административно-хозяйственной работе, заведующий УПМ, комендант общежития.

3.9. Ответственным за удаление за пределы опасной зоны всех работников, не участвующих в тушении пожара является заведующий учебно-методическим отделом.

3.10. Ответственным за вывод всех обучающихся из опасной зоны в безопасное место, является заведующий отделом учебно-воспитательной и социальной работы.

3.10. Ответственным за осуществление общего руководства по тушению пожара (с учетом специфических особенностей объекта защиты) до прибытия подразделения пожарной охраны является директор Учреждения.

3.11. Ответственным за обеспечение соблюдения требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара, является специалист в области охраны труда.

3.12. Ответственным за организацию одновременно с тушением пожара эвакуации и защиты материальных ценностей является заместитель директора по учебно-производственной работе

3.13. Ответственным за встречу подразделений пожарной охраны и оказание помощи в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара является работник охраны (сторож,

вахтер). В случае отсутствия ответственного – встречу пожарной команды осуществляет дежурный администратор.

3.14. Ответственным за сообщение подразделениям пожарной охраны, привлекаемым для тушения пожаров и проведения, связанных с ними первоочередных аварийно-спасательных работ, сведений, необходимых для обеспечения безопасности личного состава является директор Учреждения.

3.15. Ответственным за информирование руководителя тушения пожара по прибытии пожарного подразделения о конструктивных и технологических особенностях объекта защиты, прилегающих строений и сооружений, о количестве и пожароопасных свойствах хранимых и применяемых на объекте защиты веществ, материалов и сообщение других сведений, необходимых для успешной ликвидации пожара является заместитель директора Учреждения по административно-хозяйственной работе

3.16. Ответственным за организацию привлечения сил и средств Учреждения к осуществлению мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждением его развития являются заместитель директора Учреждения по административно-хозяйственной работе (учебный и общественно-бытовой корпусы); заведующий УПМ (УПМ); комендант (общежитие).

3.17. Ответственными за организацию и обеспечение оказания первой помощи пострадавшим являются социальный педагог и педагог-психолог

3.18. Ответственными за эвакуацию обучающихся являются педагогические работники, проводящие с ними занятия в момент эвакуации.

IV. ДОПУСТИМОЕ (ПРЕДЕЛЬНОЕ) КОЛИЧЕСТВО ЛЮДЕЙ, КОТОРЫЕ МОГУТ ОДНОВРЕМЕННО НАХОДИТЬСЯ В УЧРЕЖДЕНИИ

4.1. В зданиях Учреждения одновременно может находиться:

- Учебный и общественно-бытовой корпус - не более 490 человек;
- УПМ - не более 120 человек;
- Общежитие - не более 250 человек.

V. ОБЯЗАННОСТИ ЛИЦ, ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА ПОЖАРНУЮ БЕЗОПАСНОСТЬ В УЧРЕЖДЕНИИ

5.1. Директор Учреждения обязан:

- обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности и выполнение данной инструкции о мерах пожарной безопасности, осуществлять контроль соблюдения установленного противопожарного режима в Учреждении, а также принимать неотложные меры по устранению выявленных недостатков;

- определить сроки и порядок проведения противопожарного инструктажа;

- организовать проведение перед началом каждого учебного года (семестра) с обучающимися занятия по изучению требований пожарной безопасности, в том числе по умению пользоваться средствами индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от опасных факторов пожара и первичными средствами пожаротушения;

- обеспечить проведение не реже 1 раза в полугодие практических тренировок по эвакуации обучающихся, работников, а также посетителей и других лиц, находящихся в зданиях и сооружениях Учреждения;

- обеспечить категорирование по пожарной опасности, а также определение класса зоны в соответствии с главами 5, 7 и 8 Федерального закона «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» помещений (пожарных отсеков) производственного и складского назначения с обозначением их категорий и классов зон на входных дверях помещений с наружной стороны и на установках в зоне их обслуживания на видном месте;

- обеспечить соблюдение проектных решений в отношении пределов огнестойкости строительных конструкций и инженерного оборудования;

- обеспечить эксплуатацию зданий, сооружений в соответствии с требованиями Федерального закона «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» и (или) проектной документации;

- осуществлять с периодичностью, указанной в технической документации, или не реже 1 раз в год проверку состояния огнезащитного покрытия строительных конструкций и инженерного оборудования (при наличии) в соответствии с нормативными документами по пожарной безопасности, а также технической документацией изготовителя средства огнезащиты и (или) производителя огнезащитных работ, хранить документацию на объекте защиты;

- по результатам проверки обеспечить составление акта (протокола) проверки состояния огнезащитного покрытия с указанием места (мест) с наличием повреждений огнезащитного покрытия, описанием характера повреждений (при наличии) и рекомендуемых сроках их устранения, обеспечить устранение повреждений огнезащитного покрытия строительных конструкций, инженерного оборудования Учреждения;

- в случае окончания гарантированного срока эксплуатации огнезащитного покрытия в соответствии с технической документацией изготовителя средства огнезащиты и (или) производителя огнезащитных работ обеспечить проведение повторной обработки конструкций и инженерного оборудования объектов защиты или ежегодное проведение испытаний либо обоснований расчетно-аналитическими методами, подтверждающими соответствие конструкций и инженерного оборудования требованиям пожарной безопасности;

- обеспечить обработку деревянных и иных конструкций сценической коробки, планшета сцены, выполненных из горючих материалов (колосники, подвесные мостики, рабочие галереи и др.), горючих декораций, сценического и выставочного оформления, а также драпировки в зрительных и экспозиционных залах огнезащитными составами с внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты, включая дату пропитки и срок ее действия;

- обеспечить проведение работ по заделке негорючими материалами, обеспечивающими требуемый предел огнестойкости и дымогазонепроницаемость, образовавшихся отверстий и зазоров в местах пересечения противопожарных преград различными инженерными и технологическими коммуникациями, в том числе электрическими проводами, кабелями, трубопроводами;

- обеспечить содержание наружных пожарных лестниц, наружных открытых лестниц, предназначенных для эвакуации людей из зданий и сооружений Учреждения при пожаре, а также ограждений на крышах (покрытиях) зданий и сооружений в исправном состоянии, их очистку от снега и наледи в зимнее время;

- организовать не реже 1 раза в 5 лет проведение эксплуатационных испытаний пожарных лестниц, металлических наружных открытых лестниц, предназначенных для эвакуации людей из зданий и сооружений Учреждения при пожаре, ограждений на крышах с составлением соответствующего протокола испытаний и внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты;

- организовать разработку планов эвакуации людей при пожаре, которые размещаются на видных местах;

- запретить приказом курение на территории, в зданиях, сооружениях и помещениях Учреждения;

- обеспечить при эксплуатации эвакуационных путей и выходов соблюдение проектных решений (в части освещенности, количества, размеров и объемно-планировочных решений эвакуационных путей и выходов, а также наличия на путях эвакуации знаков пожарной безопасности) в соответствии с требованиями части 4 статьи 4 Федерального закона «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;

- обеспечить наличие и исправное состояние устройств для самозакрывания противопожарных дверей, а также дверных ручек, устройств "антипаника", замков, уплотнений и порогов противопожарных дверей, предусмотренных изготовителем, а на дверях лестничных клеток, дверях эвакуационных выходов, в том числе ведущих из подвала

на первый этаж (за исключением дверей, ведущих в квартиры, коридоры, вестибюли (фойе) и непосредственно наружу), приспособлений для самозакрывания;

- обеспечить наличие телефонной связи на вахте (дежурный пост сторожа, вахтера, охранника), исправных ручных электрических фонарей из расчета не менее 1 фонаря на каждого дежурного и средств индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от опасных факторов пожара из расчета не менее 1 средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от опасных факторов пожара на каждого дежурного;

- обеспечить 1 раз в год проверку средств индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от опасных факторов пожара на предмет отсутствия механических повреждений и их целостности с отражением информации в журнале эксплуатации систем противопожарной защиты;

- обеспечить наличие знаков пожарной безопасности, обозначающих в том числе пути эвакуации и эвакуационные выходы, места размещения первичных средств пожаротушения и аптечек первой помощи.

- в соответствии с технической документацией изготовителя обеспечить проверку огнезадерживающих устройств (заслонок, шиберов, клапанов и др.) в воздуховодах, устройств блокировки вентиляционных систем с автоматическими установками пожарной сигнализации или пожаротушения, автоматических устройств отключения общеобменной вентиляции и кондиционирования при пожаре с внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты;

- известить подразделение пожарной охраны при отключении участков водопроводной сети и (или) пожарных гидрантов, находящихся на территории Учреждения, а также в случае уменьшения давления в водопроводной сети ниже требуемого;

- обеспечить исправность, своевременное обслуживание и ремонт наружного противопожарного водоснабжения, находящегося в зоне эксплуатационной ответственности организации, и организует проведение проверок на водоотдачу не реже 2 раз в год (весной и осенью) с внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты;

- обеспечить исправное состояние, своевременное обслуживание и ремонт внутреннего противопожарного водопровода, укомплектованность пожарных кранов исправными пожарными рукавами, ручными пожарными стволами и пожарными запорными клапанами, организует перекачку пожарных рукавов (не реже 1 раза в год), а также надлежащее состояние водокольцевых катушек с внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты;

- организовать работы по ремонту, техническому обслуживанию и эксплуатации средств обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения, обеспечивающие исправное состояние указанных средств. Работы осуществлять с учетом инструкции изготовителя на технические средства, функционирующие в составе систем противопожарной защиты;

- принимать необходимые меры по защите зданий и сооружений Учреждения и находящихся в них людей от пожара в период выполнения работ по техническому обслуживанию или ремонту, связанных с отключением систем противопожарной защиты или их элементов;

- обеспечить наличие на вахте инструкции о порядке действия дежурного персонала (вахтера, сторожа, дежурного администратора) при получении сигналов о пожаре и неисправности установок (устройств, систем) противопожарной защиты Учреждения;

- обеспечить здания и сооружения Учреждения первичными средствами пожаротушения согласно установленным нормам, а также обеспечить соблюдение сроков перезарядки огнетушителей, освидетельствования и своевременной замены, указанных в паспорте огнетушителя;

- обеспечить выполнение работ по очистке вытяжных устройств (шкафов и др.), аппаратов и трубопроводов от пожароопасных отложений с внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты;

- перед началом отопительного сезона организовать проведение проверок и ремонт котельных, отопительных приборов и систем;

- обеспечить ведение и внесение информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты. Допускается ведение журнала эксплуатации систем противопожарной защиты в электронном виде;

- обеспечить исправное состояние систем защиты от статического электричества, а также устройств молниезащиты, устанавливаемых на технологическом оборудовании и трубопроводах;

- осуществлять контроль соблюдения противопожарного режима арендующими организациями;

- обеспечивать оперативное сообщение в службу пожарной охраны о возникновении пожара в Учреждении;

- обеспечить подразделениям пожарной охраны доступ в любые помещения для целей эвакуации и спасения людей, ограничения распространения, локализации и тушения пожара;

- оказывать содействие пожарной охране во время ликвидации пожара, установлении причин и условий их возникновения и развития, выявлять лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности, по вине которых возник пожар;

- предоставлять в установленном порядке во время тушения пожара на территории Учреждения необходимые силы и средства, участвующие в выполнении мероприятий, направленных на ликвидацию пожаров;

- предоставлять по требованию должностных лиц Государственной противопожарной службы сведения и документы о состоянии пожарной безопасности в Учреждении, а также произошедших на ее территории пожарах и их последствиях;

- обеспечивать выполнение предписаний, постановлений, своевременное исполнение мероприятий по противопожарной безопасности, предложенных органами государственного пожарного надзора и предусмотренных приказами и указаниями вышестоящих органов.

5.2. Лица, ответственные за пожарную безопасность, обязаны:

- следить за соблюдением правил пожарной безопасности педагогическим, учебно-вспомогательным и обслуживающим персоналом Учреждения;

- пройти обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности;

- в местах установки приемно-контрольных приборов пожарных разместить информацию с перечнем помещений, защищаемых установками противопожарной защиты, с указанием линии связи пожарной сигнализации. Для безадресных систем пожарной сигнализации указать группу контролируемых помещений;

- разместить в Учреждении знаки пожарной безопасности «Курение и пользование открытым огнем запрещено»;

- осуществлять практические тренировки по эвакуации обучающихся, работников, а также посетителей и других лиц, находящихся в зданиях и сооружениях Учреждения;

- обеспечить перед началом мероприятий с массовым пребыванием людей (50 человек и более) осмотр помещений в части соблюдения мер пожарной безопасности, а также дежурство ответственных лиц на сцене и в зальных помещениях во время мероприятия;

- содержать наружные пожарные лестницы, наружные открытые лестницы, а также ограждения на крышах (покрытиях) зданий и сооружений в исправном состоянии, осуществлять их очистку от снега (наледи) в зимнее время и не реже 1 раза в 5 лет эксплуатационные испытания с составлением протокола испытаний и внесением записей в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты;

- определить порядок и сроки проведения работ по очистке вентиляционных камер, циклонов, фильтров и воздухопроводов от горючих отходов и отложений с составлением соответствующего акта, при этом такие работы проводятся не реже 1 раза в год;

- перед началом мероприятий с массовым пребыванием людей осуществить осмотр помещений в части соблюдения мер пожарной безопасности, а также организовать дежурство ответственных лиц на сцене и в зальных помещениях во время мероприятия;

- обеспечить бесперебойную работу эвакуационного освещения, которое должно включаться автоматически при прекращении электропитания рабочего освещения;
- следить за исправным состоянием приспособлений для самозакрывания и уплотнений в притворах на противопожарных дверях, приспособлений для самозакрывания на дверях лестничных клеток, эвакуационных выходов, в том числе ведущих из подвала на первый этаж;
- следить за наличием и исправным состоянием устройств для самозакрывания противопожарных дверей, а также дверных ручек, устройств "антипаника", замков, уплотнений и порогов противопожарных дверей, предусмотренных изготовителем, а на дверях лестничных клеток, дверях эвакуационных выходов, в том числе ведущих из подвала на первый этаж (за исключением дверей, ведущих в квартиры, коридоры, вестибюли (фойе) и непосредственно наружу), приспособлений для самозакрывания;
- организовывать своевременную перезарядку и замену огнетушителей в помещениях Учреждения, размещение иных первичных средств пожаротушения;
- обеспечивать 1 раз в год проверку покрывала для изоляции очага возгорания на предмет отсутствия механических повреждений и его целостности с внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты;
- разработать инструкцию о порядке действий дежурного персонала (вахтера, сторожа, дежурного администратора) при получении сигналов о пожаре и неисправности установок противопожарной защиты; обеспечить пост телефонной связью и исправными ручными электрическими фонарями.
- организовывать очистку зданий, сооружений и территории Учреждения от горючих отходов, мусора, тары и сухой растительности и листвы;
- организовывать проверку на исправность заземляющих устройств;
- следить за исправностью систем и средств противопожарной защиты Учреждения (автоматических установок пожаротушения и сигнализации, установок систем противодымной защиты, системы оповещения людей о пожаре, средств пожарной сигнализации);
- организовывать своевременное утепление и очистку от снега и льда в зимнее время пожарных гидрантов;
- содержать (в любое время года) свободными проезды и подъезды к зданиям, сооружениям и строениям Организации, наружным пожарным лестницам и гидрантам;
- установить порядок осмотра и закрытия помещений и зданий Учреждения после завершения учебных занятий и работы Учреждения;
- обеспечивать доступ должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими своих служебных обязанностей на территорию и в помещения Учреждения.

5.3. Все сотрудники и работники Учреждения обязаны:

- соблюдать требования инструкции о мерах пожарной безопасности в Учреждении, правила пожарной безопасности и противопожарного режима;
- обеспечивать соблюдение требований пожарной безопасности на своем рабочем месте;
- контролировать соблюдение требований пожарной безопасности обучающимися;
- принимать активное участие в практических тренировках по эвакуации обучающихся и работников при пожаре;
- знать места расположения и уметь применять первичные средства пожаротушения;
- при выявлении каких-либо нарушений пожарной безопасности в работе оперативно извещать об этом лицо, ответственное за пожарную безопасность в Учреждении;
- знать контактные номера телефонов для вызова пожарной службы, до прибытия пожарной охраны принять все возможные меры по спасению детей и работников;
- оказывать содействие пожарной охране во время ликвидации пожаров;
- своевременно проходить инструктажи по пожарной безопасности;

- выполнять предписания, постановления и иные законные требования по соблюдению требований пожарной безопасности в Учреждении.

5.4. Классные руководители обязаны:

- следить за соблюдением правил пожарной безопасности обучающимися в Учреждении, включая массовые и внеклассные мероприятия;

- проводить с обучающимися один раз в квартал беседы (инструктажи) на темы предупреждения пожаров и правил поведения при пожаре в Учреждении, дома (в быту), на природе.

5.5. Педагогические работники обязаны:

- обеспечивать соблюдение требований пожарной безопасности в закрепленном кабинете или помещении, а также в кабинете, в котором проводится педагогом занятие;

- содержать в учебных кабинетах Учреждения только необходимые для обеспечения образовательной деятельности приборы и модели, принадлежности и другие предметы, не захламлять кабинет и эвакуационные выходы, не содержать в помещении взрывоопасные и легковоспламеняющиеся вещества;

- в учебных кабинетах Учреждения размещать только необходимую для обеспечения образовательной деятельности мебель, а также приборы, модели, принадлежности, пособия и другие предметы, которые хранятся в шкафах, на стеллажах или стационарно установленных стойках;

- в случае пожара осуществлять своевременную эвакуацию обучающихся из учебных кабинетов в безопасное место, вести контроль состояния здоровья и психологического состояния обучающихся.

VI. ПОРЯДОК СОДЕРЖАНИЯ ТЕРРИТОРИИ, ЗДАНИЙ, СООРУЖЕНИЙ И ПОМЕЩЕНИЙ, ЭВАКУАЦИОННЫХ ПУТЕЙ И ВЫХОДОВ

6.1. Порядок содержания зданий, сооружений и помещений Учреждения:

6.1.1. В зданиях, сооружениях и помещениях Учреждения запрещено:

- увеличивать установленное число парт (столов), а также превышать нормативную вместимость в учебных классах и кабинетах, столовой, библиотеке, актовом и спортивном залах, лабораториях и мастерских, жилых комнатах общежития;

- размещать мебель (за исключением сидячих мест для ожидания) и предметы (за исключением технологического, выставочного и другого оборудования) на путях эвакуации, у дверей эвакуационных и аварийных выходов, в переходах между секциями, у выходов на крышу (покрытие);

- использовать подвальные и цокольные этажи для организации досуга (развивающие, развлекательные центры, залы для проведения торжественных мероприятий и праздников, спортивных мероприятий), если это не предусмотрено проектной документацией;

- хранить и применять на чердаках, в подвальных и цокольных этажах легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, порох, взрывчатые вещества, пиротехнические изделия, баллоны с горючими газами, товары в аэрозольной упаковке, отходы любых классов опасности и другие пожаровзрывоопасные вещества и материалы;

- использовать чердаки, технические, подвальные, подземные и цокольные этажи, подполья, вентиляционные камеры и другие технические помещения для организации производственных участков, мастерских, а также для хранения продукции, оборудования, мебели и других предметов, за исключением случаев, установленных нормативными документами по пожарной безопасности;

- устанавливать глухие решетки на окнах подвалов и приямках у окон подвалов, являющихся аварийными выходами, за исключением случаев, специально предусмотренных в нормативных правовых актах Российской Федерации и нормативных документах по пожарной безопасности;

- снимать предусмотренные проектной документацией двери эвакуационных выходов из поэтажных коридоров, холлов, фойе, вестибюлей, тамбуров, тамбур-шлюзов и лестничных

клеток, а также другие двери, препятствующие распространению опасных факторов пожара на путях эвакуации;

- проводить изменение объемно-планировочных решений и размещение инженерных коммуникаций, оборудования и других предметов, в результате которых ограничивается доступ к огнетушителям и другим средствам обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения или уменьшается зона действия систем противопожарной защиты (автоматической пожарной сигнализации, автоматических установок пожаротушения, противодымной защиты, оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре);

- проводить уборку помещений и чистку одежды с применением бензина, керосина и других легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, а также производить отогревание замерзших коммуникаций, транспортирующих или содержащих в себе горючие вещества и материалы, с применением открытого огня (костры, газовые горелки, паяльные лампы, примусы, факелы, свечи);

- устанавливать неоткрывающиеся металлические решетки на окнах, закрывать жалюзи;

- устраивать в лестничных клетках кладовые и другие подсобные помещения, а также хранить под лестничными маршами и площадками вещи, мебель, оборудование и другие предметы, выполненные из горючих материалов;

- устраивать в производственных и складских помещениях зданий (кроме зданий V степени огнестойкости) для организации рабочих мест антресоли, конторки и другие встроенные помещения с ограждающими конструкциями из горючих материалов;

- размещать на лестничных клетках, в поэтажных коридорах, а также на открытых переходах наружных воздушных зон незадымляемых лестничных клеток внешние блоки кондиционеров;

- эксплуатировать после изменения класса функциональной пожарной опасности здания, сооружения, пожарные отсеки и части здания, а также помещения, не отвечающие нормативным документам по пожарной безопасности в соответствии с новым классом функциональной пожарной опасности;

- проводить изменения, связанные с устройством систем противопожарной защиты, без разработки проектной документации, выполненной в соответствии с действующими на момент таких изменений нормативными документами по пожарной безопасности;

- выполнять огневые, электрогазосварочные и другие виды пожароопасных работ в зданиях при наличии в их помещениях людей;

- обораживать электрические лампы бумагой, материей и другими горючими материалами;

- оставлять без присмотра включенные в электрическую сеть персональные компьютеры, принтеры, ксероксы, мультимедийные проекторы, интерактивные доски, телевизоры и любые другие электроприборы.

6.1.2. Все здания и помещения Учреждения должны быть обеспечены первичными средствами пожаротушения.

6.1.3. Расстановка мебели и оборудования в учебных классах, кабинетах, мастерских, столовых и других помещениях Учреждения не должна препятствовать эвакуации людей и свободному подходу к средствам пожаротушения.

6.1.4. В учебных классах и кабинетах Учреждения разрешено размещать только необходимую для обеспечения учебного процесса мебель, а также приборы, модели, принадлежности, пособия и другие предметы, которые хранятся в шкафах, на стеллажах или стационарно установленных стойках.

6.1.5. Двери (люки) чердачных помещений Учреждения, а также технических этажей, подполий и подвалов, в которых по условиям технологии не предусмотрено постоянное пребывание людей, должны быть закрыты на замок. На дверях (люках) указанных помещений должна быть размещена информация о месте хранения ключей.

6.1.6. В случае установления требований пожарной безопасности к строительным конструкциям по пределам огнестойкости, классу конструктивной пожарной опасности и

заполнению проемов в них, к отделке внешних поверхностей наружных стен и фасадных систем, применению облицовочных и декоративно-отделочных материалов для стен, потолков и покрытия полов путей эвакуации, а также зальных помещений в Учреждении должна храниться документация, подтверждающая пределы огнестойкости, класс пожарной опасности и показатели пожарной опасности примененных строительных конструкций, заполнений проемов в них, изделий и материалов.

6.1.7. В зданиях учебного и общественно-бытового корпусов и УПМ проживание обслуживающего персонала и других лиц запрещено.

6.1.8. Огневые и сварочные работы могут производиться только с письменного разрешения директора Учреждения.

6.2. Порядок содержания систем отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха.

6.2.1. В соответствии с технической документацией изготовителя (при наличии) огнезадерживающие устройства в воздуховодах, устройства блокировки вентиляционных систем с автоматическими установками пожарной сигнализации или пожаротушения, автоматические устройства отключения общеобменной вентиляции и кондиционирования при пожаре должны проходить периодическую проверку с внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты.

6.2.2. Вентиляционные камеры, фильтры, воздуховоды и каналы должны очищаться от горючих отходов и отложений с составлением соответствующего акта, при этом такие работы проводятся не реже 1 раза в год.

6.2.3. Перед началом отопительного сезона проводится проверка и ремонт котельных, теплогенераторных, калориферных установок, а также других отопительных приборов и систем.

6.2.4. Неисправные отопительные приборы к эксплуатации не допускаются.

6.2.5. При эксплуатации систем вентиляции и кондиционирования воздуха строго запрещено:

- оставлять двери вентиляционных камер в открытом состоянии;
- закрывать вытяжные каналы, отверстия и решетки;
- подключать к воздуховодам газовые отопительные приборы, отопительные печи, а также использовать их для удаления продуктов горения;
- выжигать скопившиеся в воздуховодах жировые отложения, пыль и любые другие горючие вещества;
- хранить в вентиляционных камерах какое-либо оборудование и материалы.

6.2.6. Для разогрева ледяных пробок в трубопроводах запрещается применять открытый огонь. Разогрев ледяных пробок в трубопроводах следует производить горячей водой, паром и другими безопасными способами.

6.3. Порядок содержания и эксплуатации эвакуационных путей, эвакуационных и аварийных выходов

6.3.1. При эксплуатации эвакуационных путей и выходов должно быть обеспечено строгое соблюдение проектных решений и требований нормативных документов по пожарной безопасности (в том числе по освещенности, количеству, размерам и объемно-планировочным решениям эвакуационных путей и выходов, а также по наличию на путях эвакуации знаков противопожарной безопасности).

6.3.2. При эксплуатации эвакуационных путей, эвакуационных и аварийных выходов запрещено:

- оборудовать на путях эвакуации пороги (за исключением порогов в дверных проемах), устанавливая раздвижные и подъемно-опускные двери и ворота без возможности вручную открыть их изнутри и заблокировать в открытом состоянии, вращающиеся двери и турникеты, а также другие устройства, препятствующие свободной эвакуации людей, при отсутствии иных (дублирующих) путей эвакуации либо при отсутствии технических решений, позволяющих вручную открыть и заблокировать в открытом состоянии указанные устройства.

Допускается в дополнение к ручному способу применение автоматического или дистанционного способа открывания и блокирования устройств;

- размещать мебель (за исключением сидячих мест для ожидания) и предметы (за исключением технологического, выставочного и другого оборудования) на путях эвакуации, у дверей эвакуационных и аварийных выходов, в переходах между секциями, у выходов на крышу (покрытие);

- оборудовать в тамбурах выходов из зданий сушилки и вешалки для одежды, гардеробы, а также хранить (в том числе временно) инвентарь и материалы;

- фиксировать самозакрывающиеся двери лестничных клеток, коридоров, холлов и тамбуров в открытом положении (если для этих целей не используются устройства, автоматически срабатывающие при пожаре), а также снимать их;

- изменять направление открывания дверей, за исключением дверей, открывание которых не нормируется или к которым предъявляются иные требования.

6.3.3. Запоры (замки) на дверях эвакуационных выходов должны обеспечивать возможность их свободного открывания изнутри без ключа.

6.3.4. Не допускается в Учреждении устанавливать приспособления, препятствующие нормальному закрыванию противопожарных или противоподымных дверей (устройств).

6.3.5. Ковры, ковровые дорожки, укладываемые на путях эвакуации поверх покрытий полов и в эвакуационных проходах, должны надежно крепиться к полу.

6.3.6. Запрещается закрывать и ухудшать видимость световых оповещателей, обозначающих эвакуационные выходы в Учреждении, и эвакуационных знаков пожарной безопасности.

6.3.7. Эвакуационное освещение должно находиться в круглосуточном режиме работы или включаться автоматически при прекращении электропитания рабочего освещения.

6.3.8. Светильники аварийного освещения (при наличии) должны отличаться от светильников рабочего освещения знаками или окраской.

6.3.9. В актовом зале знаки пожарной безопасности с автономным питанием и от электросети могут включаться только на время проведения мероприятий с пребыванием людей.

6.3.10. Наружные пожарные лестницы, лестницы-стремянки и ограждения на крыше здания всегда должны содержаться в исправном состоянии.

6.3.11. Двери лестничных клеток, эвакуационных выходов, в том числе ведущих из подвала на первый этаж (за исключением дверей, ведущих в кабинеты, коридоры, вестибюли (фойе, холлы) и непосредственно наружу) оборудуются приспособлениями для самозакрывания.

6.3.12. При расстановке в кабинетах мебели и иного учебного оборудования, в помещениях пищеблока – технологического и теплового оборудования, в помещениях хранения ТМЦ и инвентаря, продуктов – стеллажей необходимо обеспечить наличие свободных проходов к выходам из данных помещений.

6.4. Порядок содержания и эксплуатации территории Учреждения и прилегающей к нему территории.

6.4.1. Территория Учреждения должна содержаться в надлежащей чистоте. Горючие отходы, мусор, тару и сухую растительность необходимо своевременно убирать и вывозить с территории Учреждения.

6.4.2. Пряжки у оконных проемов подвальных и цокольных этажей зданий (сооружений) должны быть очищены от мусора и посторонних предметов.

6.4.3. Запрещается использовать противопожарные расстояния между зданиями, сооружениями и строениями Учреждения для складирования материалов, мусора, травы, листвы и иных отходов, оборудования и тары, строительства (размещения) зданий и сооружений, в том числе временных, для разведения костров, приготовления пищи с применением открытого огня (мангалов, жаровен и др.), сжигания отходов и тары.

6.4.4. На территории Учреждения запрещается запускать неуправляемые изделия из горючих материалов, принцип подъема которых на высоту основан на нагревании воздуха внутри конструкции с помощью открытого огня.

6.4.5. Запрещена стоянка автотранспорта, в том числе автомобилей персонала и служебных автомобилей, на крышках колодцев пожарных гидрантов, в местах вывода на фасады зданий, сооружений патрубков для подключения мобильной пожарной техники, а также в пределах разворотных площадок и на разметке площадок для установки пожарной, специальной и аварийно-спасательной техники.

6.4.6. В Учреждении должно быть обеспечено надлежащее техническое содержание (в любое время года) проездов и подъездов к зданиям, сооружениям, строениям и наружным установкам, наружным пожарным лестницам и пожарным гидрантам, резервуарам, являющимся источниками наружного противопожарного водоснабжения.

6.4.7. Направление движения к источникам противопожарного водоснабжения обозначается указателями со светоотражающей поверхностью либо световыми указателями, подключенными к сети электроснабжения и включенными в ночное время или постоянно, с четко нанесенными цифрами расстояния до их месторасположения.

6.4.8. В случае пожара обеспечивается ручное оперативное открывание ворот, ограждений и иных технических средств на проездах к зданиям и сооружениям Учреждения дежурным персоналом (вахтер, сторож, охранник) в рамках организации круглосуточного дежурства.

6.4.9. Не допускается перекрывать проезды для пожарной техники изделиями и предметами, посадкой крупногабаритных деревьев, исключающими или ограничивающими проезд пожарной техники, доступ пожарных в этажи зданий, сооружений либо снижающими размеры проездов, подъездов, установленные требованиями пожарной безопасности.

6.4.10. При проведении в Учреждении ремонтных (строительных) работ, связанных с закрытием дорог, проездов, руководитель организации, осуществляющей ремонт (строительство), незамедлительно представляет в подразделение пожарной охраны соответствующую информацию о сроках проведения этих работ и обеспечивает установку знаков, обозначающих направление объезда, или устраивает объезды через ремонтируемые участки проездов.

VII. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ ПРИ ЭКСПЛУАТАЦИИ ОБОРУДОВАНИЯ И ПРОИЗВОДСТВЕ ПОЖАРООПАСНЫХ РАБОТ

7.1. Общие мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации электрооборудования.

7.1.1. Электрические сети и электрооборудование, которые используются в Учреждении, и их эксплуатация должны отвечать требованиям действующих правил устройства электроустановок, правил технической эксплуатации электроустановок потребителей и правил техники безопасности при эксплуатации электроустановок потребителей.

7.1.2. Все неисправности в электросетях и электроаппаратуре, которые могут вызвать искрение, короткое замыкание, чрезмерный нагрев изоляции, кабелей и проводки, должны незамедлительно устраняться. Неисправные электросети и электрооборудование следует немедленно отключать от электросети до приведения их в пожаробезопасное состояние.

7.1.3. При эксплуатации электрооборудования строго запрещено:

- эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции и со следами термического воздействия;
- оставлять под напряжением электрические провода и кабели с неизолированными окончаниями;
- пользоваться розетками, осветительными коробками, рубильниками и другими электроустановочными изделиями с повреждениями;

- эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией, а также обертывать электролампы и светильники (с лампами накаливания) бумагой, тканью и другими горючими материалами;

- завязывать и скручивать электропровода, а также оттягивать провода и светильники, подвешивать светильники на электрических проводах;

- пользоваться электрическими утюгами, электрическими плитками, электрическими чайниками и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных их конструкцией;

- использовать нестандартные (самодельные) электрические электронагревательные приборы и удлинители для питания электроприборов, а также использовать некалиброванные плавкие вставки или другие самодельные аппараты защиты от перегрузки и короткого замыкания;

- размещать (складировать) в электрощитовых, а также ближе 1 метра от электрощитов, электродвигателей и пусковой аппаратуры горючие, легковоспламеняющиеся вещества и материалы;

- при проведении аварийных и других строительно-монтажных и реставрационных работ, а также при включении электроподогрева автотранспорта использовать временную электропроводку, включая удлинители, сетевые фильтры, не предназначенные по своим характеристикам для питания применяемых электроприборов;

- прокладывать электрическую проводку по горючему основанию либо наносить (наклеивать) горючие материалы на электрическую проводку;

- оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также другие бытовые электроприборы, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с технической документацией изготовителя.

- размещать на компьютерах, принтерах, ксероксах, проекторах и другой оргтехнике горючие вещества и материалы, бумагу, книги, журналы, одежду и другие предметы, эксплуатировать оргтехнику в разобранном виде, со снятыми панелями и крышками, устанавливать оргтехнику в закрытых местах, в которых уменьшена ее вентиляция (охлаждение).

7.1.4. Запрещается прокладка и эксплуатация воздушных линий электропередачи (в том числе временных и проложенных кабелем) над кровлями и навесами объекта защиты из горючих материалов, а также над открытыми складами горючих веществ, материалов и изделий.

7.1.5. Линзовые прожекторы, прожекторы и софиты размещаются на безопасном от горючих конструкций и материалов расстоянии, указанном в технической документации на эксплуатацию изделия.

7.1.6. Соединения, оконцевания и ответвления жил проводов и кабелей должны быть выполнены при помощи опрессовки, сварки, пайки или специальных зажимов.

7.1.7. В складских и других помещениях с наличием горючих материалов и изделий в сгораемой упаковке, электрические светильники должны иметь закрытое или защищенное исполнение (со стеклянными колпаками).

7.1.8. Осветительная электросеть должна быть выполнена так, чтобы светильники находились на расстоянии не менее 0,5 м от стеллажей в помещении склада инвентаря и ТМЦ.

7.1.9. Электродвигатели должны своевременно очищаться от пыли.

7.2. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации электрооборудования на пищеблоке.

7.2.1. Работники пищеблока Учреждения, работающие с электронагревательным и технологическим оборудованием, допускаются к работе только после проведения необходимого инструктажа по пожарной безопасности и изучения инструкций заводоизготовителей по безопасной эксплуатации установленного электрооборудования.

7.2.2. Допустимое количество одновременно находящихся в помещениях пищеблока людей 3, в зале столовой 2.

7.2.3. На пищеблоке Учреждения на рабочих местах не допускается хранение горючих веществ и материалов.

7.2.4. Технологические процессы на пищеблоке проводятся в соответствии с регламентами, правилами технической эксплуатации оборудования и другой эксплуатационной документацией, оборудование должно соответствовать технической документации изготовителя.

7.2.5. При эксплуатации электрооборудования на пищеблоке столовой необходимо:

- визуально провести проверку целостности подводящих кабелей питания, электророзетки, электровилки, устройств заземления;

- не перемещать рядом с тепловым электрооборудованием легковоспламеняющиеся и горючие вещества (жидкости) с целью предотвращения возгорания;

- при возникновении неисправности в работе, а также нарушении защитного заземления корпусов электрооборудования, работу немедленно прекратить и выключить данное электрооборудование; работу на оборудовании продолжить только после полного устранения неисправности и разрешения руководителя работ;

- при коротком замыкании и загорании электрооборудования немедленно отключить данное оборудование от электросети и приступить к тушению очага возгорания с помощью порошкового огнетушителя.

7.2.6. При работе с оборудованием на пищеблоке не допускается:

- хранить и размещать вблизи и на электрооборудовании для приготовления пищи посторонние предметы, прихватки, паки и упаковки от продуктов, деревянную кухонную утварь и пр.;

- использовать тепловое электрооборудование с неисправным датчиком реле температуры;

- оставлять включенным тепловое электрооборудование после окончания процесса приготовления;

- охлаждать водой жарочную поверхность используемого оборудования.

7.2.7. Запрещается в рабочее время разгрузка (загрузка) продуктов питания и сырья на пищеблок через эвакуационный выход.

7.2.8. По окончании рабочего дня перед закрытием помещения пищеблока необходимо проверить отключение электронагревательных приборов и оборудования от электрической сети. В распределительном щитке данное электрооборудование должно быть обесточено.

7.2.9. Следует соблюдать инструкцию по пожарной безопасности в столовой, которая расширяет данный раздел и хранится непосредственно в помещении пищеблока.

7.3. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при использовании в общежитии электроприборов общего пользования и бытового назначения.

7.3.1. Использование в общежитии электроприборов общего пользования допускается только в специально помещениях: электроплиты – помещения кухни; стиральные машины – помещения для стирки (прачечные). Электроприборы бытового назначения (утюги, фены и пр.) могут использоваться в любых помещениях при наличии исправной проводки и розеток.

7.3.2. К работе с электрооборудованием общего пользования, размещенного в общежитии, допускаются сотрудники и обучающиеся, получившие инструктаж по пожарной безопасности при работе с имеющимся оборудованием, а также изучившие правила работы с ним по инструкциям завода-изготовителя.

7.3.3. Электрооборудование общего пользования и бытового назначения допускается к работе только в исправном состоянии. Утюги должны быть установлены на подставках, выполненных из огнеупорных материалов.

7.3.4. Перед работой любое электрооборудование должно быть проверено визуально:

- на отсутствие внешних повреждений;

- на исправность вилки и розетки, отсутствие повреждений изоляции кабеля (шнура) электропитания;

- на отключение.

7.3.5. При эксплуатации электрооборудования запрещается:

- использовать оборудование с неисправным шнуром и неисправной вилкой;
- работать с неправильно, непрочно установленным и незакрепленным оборудованием;
- включать, выключать, прикасаться к включенному оборудованию мокрыми руками;
- выполнять работы с электроприборами без заземления;
- покидая рабочее место, оставлять включенным электрооборудование.

7.3.6. По окончании использования электрооборудования проверить, отключено ли все оборудование от электросети в щитке.

7.3.7. При использовании электрооборудования в помещениях кухни, в помещении для стирки, при использовании бытовых приборов в других помещениях следует соблюдать инструкцию по пожарной безопасности, которая расширяет данный раздел и хранится непосредственно в помещениях.

7.4. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации станков, инструментов и оборудования в помещениях учебно-производственных мастерских. (УПМ):

7.4.1. В помещениях УПМ при работе с электрооборудованием и электроинструментом строго запрещается:

- включать электрооборудование, станки, инструменты в электрическую сеть мокрыми или влажными руками;
- оставлять без присмотра включенные в электросеть оборудование, станки, инструменты, искусственную вытяжную вентиляцию;
- включать в одну электрическую розетку несколько мощных потребителей электроэнергии;
- включать станки, оборудование, инструменты при обнаружении в них дефектов или неисправности электрокабеля, выключателей, заземляющих устройств и др.

7.4.2. Для предотвращения возгорания в помещениях УПМ необходимо:

- не допускать перегрузки электродвигателей и осветительной электропроводки;
- не допускать запыление электродвигателей и пусковых устройств, так как при появлении искры это может вызвать возгорание;
- регулярно очищать электродвигатели от пыли;
- не закрывать электродвигатели какими-либо горючими материалами;
- не оставлять без присмотра работающие станки, оборудование, инструменты и электронагревательные приборы;
- не оставлять на рабочем месте легковоспламеняющиеся вещества, горючие жидкости и промасленные ветоши;
- не загромождать проходы и подступы к первичным средствам пожаротушения, а также к запасным эвакуационным выходам из УПМ.

7.4.3. Хранение запаса материалов, инструментов, предназначенных для организации обучения, должно осуществляться в специальном помещении. Непосредственно в помещениях мастерских, где организован процесс обучения, должны находиться материалы и инструменты, используемые в количестве из расчета одного учебного дня.

7.4.4. Перед началом проведения практической работы в мастерских с обучающимися проводится соответствующий инструктаж по охране труда.

7.4.5. Следует соблюдать инструкцию о мерах пожарной безопасности в помещениях УПМ, которая расширяет данный раздел и хранится в УПМ.

7.5. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации компьютеров в кабинетах информатики, кабинете ПДД, кабинете полиграфических технологий:

7.5.1. Обучающиеся Учреждения при работе с персональными компьютерами, ноутбуками, иной оргтехникой, тренажерами и специальным оборудованием должны быть ознакомлены с правилами пожарной безопасной при ее эксплуатации.

7.5.2. В указанных кабинетах запрещается:

- складывать на оргтехнику (системные блоки, мониторы, принтеры и т.д.) и другое оборудование горючие вещества и материалы (изделия из бумаги, одежду и пр.);
- эксплуатировать компьютеры и другое оборудование в разобранном виде;
- размещать ПК и другое оборудование в закрытых местах, в которых затрудняется их вентиляция (охлаждение) предусмотренное заводом изготовителем;
- проводить разборку оборудования, компьютерной техники, прикасаться к тыльной стороне системного блока и монитора;
- эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции;
- пользоваться розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями с повреждениями.

7.5.3. Необходимо немедленно отключить персональный компьютер, иную технику и оборудование при обнаружении неисправностей (сильный нагрев или повреждение изоляции кабелей и проводов, выделение дыма, искрение и пр.).

7.5.4. Следует соблюдать инструкцию по пожарной безопасности, которая расширяет данный раздел и хранится непосредственно в кабинетах информатики, кабинете ПДД, кабинете полиграфических технологий,

7.6. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в кабинетах направления «Торговля и товароведение»

7.6.1. В учебных кабинетах направления «Торговля и товароведение» при работе со специальным оборудованием и инвентарем обучающиеся должны быть ознакомлены с правилами пожарной безопасной при их эксплуатации.

7.6.2. Перед началом проведения практической работы в кабинетах направления «Торговля и товароведение» с обучающимися проводится соответствующий инструктаж по охране труда.

7.6.3. В указанных кабинетах запрещается:

- складывать на оборудование горючие вещества и материалы (изделия из бумаги, одежду и пр.);
- эксплуатировать оборудование в разобранном и нерабочем состоянии;
- размещать оборудование в закрытых местах, в которых затрудняется их вентиляция (охлаждение) предусмотренное заводом изготовителем;
- проводить разборку оборудования, прикасаться к нему влажными руками, проводить влажное протирание при включении в сеть;
- эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции;
- пользоваться розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями с повреждениями.

7.6.4. При обнаружении неисправностей (сильный нагрев или повреждение изоляции кабелей и проводов, выделение дыма, искрение и пр.), необходимо немедленно отключить оборудование.

7.6.5. Следует соблюдать инструкцию по пожарной безопасности, которая расширяет данный раздел и хранится непосредственно в кабинетах направления «Торговля и товароведение»

7.7. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в кабинете ОБЖ и кабинетах теоретического обучения: Сварочные технологии, Химия и биология, Физика, География и обществознание, Русский язык и литература, История, Математика, Техническое обслуживание и ремонт автомобилей и др.

7.7.1. В кабинете ОБЖ имеются и складываются специальный инвентарь и оборудование. Оборудование и инвентарь хранятся в специально отведенном месте, на стеллажах.

7.7.2. В целях обеспечения пожарной безопасности в кабинете ОБЖ необходимо проводить ежедневное проветривание указанного помещения и обеспечить свободный доступ к стеллажам.

7.7.3. При хранении оборудования и инвентаря в кабинете ОБЖ обеспечивается чистота и порядок в помещении и на стеллажах.

7.7.4. В кабинете ОБЖ запрещается хранение и использование легко воспламеняющихся материалов.

7.7.5. В кабинетах теоретического обучения используются проекторы, компьютерная техника для преподавателя.

7.7.6. В указанных кабинетах запрещается:

- складывать на имеющееся оборудование горючие вещества и материалы (изделия из бумаги, одежду и пр.);
- эксплуатировать оборудование в разобранном и нерабочем состоянии;
- размещать оборудование в закрытых местах, в которых затрудняется их вентиляция (охлаждение) предусмотренное заводом изготовителем;
- проводить разборку оборудования, прикасаться к нему влажными руками, проводить влажное протирание при включении в сеть;
- эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции;
- пользоваться розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями с повреждениями.

-допускать обучающихся к работе с оборудованием без прохождения соответствующего инструктажа.

7.7.7. После уроков необходимо отключить все электрические приборы в кабинетах.

7.7.8. Следует соблюдать инструкцию по пожарной безопасности, которая расширяет данный раздел и хранится непосредственно в кабинете ОБЖ и кабинетах теоретического обучения: Сварочные технологии, Химия и биология, Физика, География и обществознание, Русский язык и литература, История, Математика, ТО и ремонт автомобилей и др.

7.8. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в библиотеке.

7.8.1. В помещении библиотеки осуществляется хранение и использование в образовательных целях книг, учебников, журналов, газет и методической литературы, которые изготовлены из бумаги и картона, являющихся горючими материалами.

7.8.2. Книги, журналы и газеты необходимо хранить на стеллажах и в шкафах. Запрещается размещать книг и журналы (газеты) между стеллажами на путях эвакуации.

7.8.3. При проведении тематических книжных выставок в библиотеке демонстрационные стенды не должны располагаться на путях эвакуации.

7.8.4. При хранении книги, журналы и газеты необходимо предохранять от источников нагревания, температура которых более ста градусов.

7.8.5. В библиотеке запрещается:

- хранение и размещение книг, журналов и газет в кипах или россыпью, в том числе временное, на существующих путях эвакуации;
- располагать персональный компьютер и оргтехнику вблизи книг, газет и журналов, располагать на оргтехнике книги, газеты, журналы, а также иные предметы и вещи;
- оставлять компьютер, принтер, ксерокс без присмотра;
- использовать поврежденные (неисправные) электрические розетки, осветительные коробки, рубильники и другие электроустановочные изделия;
- обертывать электрические лампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать электрические светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), которые предусмотрены конструкцией светильника;

- применять электронагревательные приборы, не имеющие устройств тепловой защиты и сертификата, а также при отсутствии или неисправности у электронагревательных приборов терморегуляторов, которые предусмотрены их конструкцией;

- использовать несертифицированные (самодельные) удлинители.

7.8.6. В помещениях библиотеки необходимо ежедневно выносить мусор, отработанную бумагу и картон.

7.8.7. Следует соблюдать инструкцию по пожарной безопасности в библиотеке, которая расширяет данный раздел и хранится непосредственно в помещении библиотеки.

7.9. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности на складе товарно-материальных ценностей (ТМЦ) и инвентаря, в кладовых для продуктов.

7.9.1. При размещении и хранении материалов, изделий, продуктов необходимо учитывать их пожароопасные физико-химические свойства.

7.9.2. Расстояние от электросветильников до хранящихся материалов и продуктов должно составлять не менее 50 см.

7.9.3. Банки с краской должны защищаться от попадания теплового воздействия. Все работы по вскрытию тары, необходимо выполнять в помещениях, изолированных от мест хранения.

7.9.4. В складских помещениях товарно-материальных ценностей и инвентаря, кладовых для продуктов не разрешается хранить вещества и материалы, не имеющие отношения к деятельности Учреждения.

7.9.5. Запрещается совместное хранение в одной секции с каучуком или материалами, получаемыми путем вулканизации каучука, каких-либо других материалов и товаров.

7.9.6. Количество ТМЦ и инвентаря, продуктов в складском помещении не должно превышать вместимость стеллажей и полок и должно находиться исключительно на них.

7.9.7. В помещениях склада ТМЦ и инвентаря, кладовых для продуктов запрещено:

- хранение взрывчатых веществ, пиротехнических изделий, баллонов с горючими газами и других пожаровзрывоопасных веществ и материалов;

- использовать бытовые электрические нагревательные приборы;

- оставлять, после завершения работы, включенными электроосвещение (кроме дежурного), электрооборудование и приборы;

- разогревать замерзшие трубы разных систем паяльными лампами и иными способами, применяя для этого открытый огонь;

- устройство любых бытовок, комнат для сторожа или охранника, комнат для приема пищи;

- использовать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции;

- оборачивать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими возгораемыми материалами, а также использовать светильники со снятыми колпаками, которые предусмотрены конструкцией светильника;

- пользоваться электрическим утюгом, электроплиткой, электрочайником и иными электрическими нагревательными приборами;

- размещать штепсельные розетки в помещениях склада и кладовых;

- загромождать эвакуационные пути и выходы (в том числе проходы, коридоры, тамбуры, двери) разными материалами, упаковками с продуктами, оборудованием, мебелью, мусором и иными предметами.

7.9.8. При использовании эвакуационных путей и выходов необходимо обеспечить соблюдение проектных решений и требований нормативных документов по противопожарной защите.

7.9.9. Оборудование склада ТМЦ и инвентаря, кладовых продуктов по завершении рабочего дня необходимо обесточить. Аппараты, предназначенные для выключения электроснабжения, должны находиться за пределами складского помещения на стене из негорючих материалов или отдельно стоящей опоре.

7.10. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в кабинетах различного назначения.

7.10.1. В учебных классах и кабинетах Учреждения допускается размещать только необходимые для обеспечения образовательной деятельности мебель, приборы и модели, оборудование, принадлежности, пособия и т.п.

7.10.2. Приборы, принадлежности, пособия и т.п., размещаемые в учебных классах, кабинетах, лабораториях, лаборантских, в мастерских или в специально выделенных для этих целей помещениях Учреждения, должны храниться в специальных шкафах, на стеллажах или на стационарно установленных стойках (верстаках)

7.10.3. Хранение в учебных классах, кабинетах, лабораториях и лаборантских, мастерских Учреждения учебно-наглядных пособий и учебного, учебно-производственного оборудования для выполнения опытов, практических заданий и других видов работ, которые не входят в утвержденные перечни и программы, не допускается.

7.10.4. Не допускается захламление помещений, шкафов, стеллажей, выходов из помещения, доступов к первичным средствам пожаротушения.

7.10.5. Перед работой в учебном, учебно-производственном помещении необходимо провести проверку:

- на отсутствие внешних повреждений розеток, выключателей;
- на бесперебойную работу электроосвещения;
- на отсутствие повреждений изоляции кабеля (шнура) электропитания учебного электрооборудования, приборов.

7.10.6. После завершения занятий в классах, мастерских, кабинетах и лабораториях Учреждения преподаватели, мастера производственного обучения и другие сотрудники должны тщательно осмотреть помещение, устранить обнаруженные недостатки, убрать мусор, провести влажную уборку, проверить размещение инвентаря и оборудования, обесточить электросеть и закрыть помещение.

VIII. ПРАВИЛА ХРАНЕНИЯ В ПОМЕЩЕНИЯХ ПИЩЕБЛОКА СЫРЬЯ, ПОЛУФАБРИКАТОВ И ГОТОВОЙ ПРОДУКЦИИ

8.1. Хранение сырья и полуфабрикатов разрешается в складских помещениях для продуктов и кладовых.

8.2. Количество продуктов на складе продуктов (в кладовых) для использования на пищеблоке столовой не должно превышать вместимость стеллажей, полок и располагаться только на них.

8.3. Не допускается единовременное хранение в производственных помещениях пищеблока сырья и полуфабрикатов в количестве, превышающем сменную потребность.

8.4. Готовая продукция (блюда и кулинарные изделия) до окончания смены должна выдаваться на раздаче. Не допускается хранить готовую продукцию в производственных помещениях.

IX. ТРЕБОВАНИЯ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ КУЛЬТУРНО-МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

9.1. Перед началом культурно-массового мероприятия лицо, ответственное за пожарную безопасность в Учреждении, тщательно проверяет помещение, эвакуационные пути и выходы на соответствие их требованиям пожарной безопасности, а также убеждается в наличии и исправном состоянии первичных средств пожаротушения, связи и пожарной автоматики. Все обнаруженные недостатки должны быть устранены до начала культурно-массового мероприятия.

9.2. На время проведения культурно-массовых мероприятий должно быть обеспечено дежурство сотрудников Учреждения в помещении и на сцене.

9.3. Во время проведения культурно-массовых мероприятий с обучающимися находятся классные руководители, преподаватели. Эти сотрудники должны быть проинструктированы о правилах пожарной безопасности и порядке эвакуации обучающихся в

случае возникновения пожара и обязаны обеспечить строгое соблюдение обучающимися требований пожарной безопасности во время проведения культурно-массового мероприятия.

9.4. В помещениях Учреждения без электрического освещения мероприятия с массовым пребыванием людей проводятся только в светлое время суток. В этих помещениях должно быть обеспечено естественное освещение.

9.5. С целью осуществления эффективной эвакуации при возникновении пожара, кресла в актовом зале должны быть расположены согласно СП 118.13330.2012, а именно:

- площадь одного посадочного места в зрительном зале (без учета эстрады) должна быть не менее 0,65 м²;

- расстояние от спинки до спинки между рядами кресел, стульев или скамей в зрительном зале должно составлять не менее 0,9 м;

- стационарные места в зрительном зале должны быть с устройствами для крепления к полу. В актовых залах с количеством мест не более 200 крепление стульев к полу может не проводиться при обязательном соединении их в ряду между собой.

9.6. При проведении культурно-массовых мероприятий запрещается:

- применять дуговые прожекторы со степенью защиты менее IP54 и свечи;

- проводить перед началом или во время представления огневые, покрасочные и другие пожароопасные и пожаровзрывоопасные работы;

- уменьшать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах дополнительные кресла, стулья и др.;

- превышать нормативное количество одновременно находящихся людей в залах (помещениях) и (или) количество, определенное расчетом, исходя из условий обеспечения безопасной эвакуации людей при пожаре;

- закрывать входные двери и двери эвакуационных выходов на ключ.

9.7. Новогодняя елка устанавливается на устойчивом основании и не должна загромождать эвакуационные пути и выходы из помещения. Ветки елки должны находиться на расстоянии не менее 1 метра от стен и потолков, выполненных из горючих материалов (за исключением горючих материалов с показателями пожарной опасности не ниже Г1, В1, Д2, Т2), а также приборов систем отопления и кондиционирования.

9.8. На мероприятиях с массовым пребыванием детей применяются только электрические гирлянды и иллюминация, имеющие соответствующие сертификаты соответствия.

9.9. В елочных гирляндах (НПБ 234-97*):

- номинальное напряжение каждой лампы, используемой в гирлянде, не должно превышать 26 В;

- в конструкции гирлянд должно быть исключено применение материалов, выполненных из полиэтилена;

- должны использоваться провода, имеющие многопроволочные гибкие медные жилы сечением не менее 0,5 мм;

- максимальная температура наружной поверхности светящего элемента после установившегося теплового режима работы при мощности, равной 1,1 номинальной мощности, и температуре окружающей среды (25±5) °С должна быть не более 65 °С;

- потребляемая мощность должна быть не более 50 Вт.

9.10. Иллюминация ёлки должна быть смонтирована прочно и надежно. Электропровода должны иметь исправную и надежную изоляцию и подключаться к электрической сети с помощью штепсельных соединений.

9.11. При обнаружении неисправности в иллюминации или гирляндах (нагрев и повреждение изоляции проводов, искрение и др.) иллюминации или гирлянды немедленно обесточиваются.

9.12. Оформление иллюминации ёлки должно выполняться опытным электриком.

9.13. При оформлении ёлки запрещается применять для украшения вату, игрушки из бумаги и целлулоида.

9.14. Запрещается находиться рядом с ёлкой в маскарадных костюмах из марли, ваты, бумаги и картона, а также зажигать на ёлке и возле нее свечи, бенгальские огни, пользоваться хлопушками.

9.15. Помещение, где находится ёлка, должно быть обеспечено первичными средствами пожаротушения (огнетушители, песок, кошма).

9.16. Не допускается использование декораций, выполненных из горючих материалов, без огнезащитной обработки.

9.17. Запрещается хранение декораций, бутафории, инвентаря и другого имущества под лестничными маршами и площадками, а также в подвальных и технических этажах под актовым залом.

9.18. Все проходы и выходы в актовом зале должны быть расположены так, чтобы не создавать встречных или пересекающихся потоков людей.

9.19. Эвакуационные выходы из актового зала или спортивного зала при проведении в них культурно-массовых или спортивных мероприятий должны быть обозначены световыми указателями с надписью «выход» белого цвета на зеленом фоне, подключенными к сети аварийного или эвакуационного освещения здания. В случае нахождения людей в данных помещениях световые указатели должны быть во включенном состоянии.

9.20. Обязанности и действия педагогических работников при пожаре на мероприятиях с массовым пребыванием обучающихся, гостей и родителей.

- в случае возникновения пожара действия педагогических работников в первую очередь должны быть направлены на обеспечение безопасности обучающихся, их эвакуацию и спасение;

- при загорании одежды на участнике праздника не позволяйте ему бежать, необходимо немедленно повалить его на пол, накинуть покрывало из негорючего материала на горящую одежду, и потушить пламя;

- при возникновении пожара или загорания при проведении праздников первыми из помещения необходимо эвакуировать детей;

- исключить условия, способствующие возникновению паники. Для этого нельзя оставлять обучающихся без присмотра с момента обнаружения пожара и до его ликвидации;

- классным руководителям (педагогам) быстро организовать обучающихся в колонну по двое или по одному и, выбрав наиболее безопасный путь, вывести из помещения в безопасное место;

- из задымленного помещения необходимо выходить пригнувшись;

- если на мероприятии присутствуют родители, необходимо их привлечь для помощи в эвакуации;

- после того, как обучающиеся эвакуированы в безопасное место, необходимо сверить списки присутствующих и информировать директора Учреждения о нахождении всех обучающиеся в безопасности.

Х. ПОРЯДОК ОСМОТРА И ЗАКРЫТИЯ ПОМЕЩЕНИЙ УЧРЕЖДЕНИЯ ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ

10.1. По окончании рабочего времени запрещается оставлять в помещениях необесточенное (неотключенное от электрической сети) электрооборудование, в том числе бытовые электроприборы, за исключением помещений, в которых находится дежурный персонал, электропотребители дежурного освещения, систем противопожарной защиты, а также другие электроустановки и электротехнические приборы, если это обусловлено их функциональным назначением и (или) предусмотрено требованиями инструкции по эксплуатации.

10.2. Сотрудник, последним покидающий помещение (ответственный за пожарную безопасность данного помещения), должен осуществить осмотр, в том числе:

- отключить все электрические приборы, установленные в помещении от электросети и аккумуляторов, а также обесточить кабинет в распределительном щитке (при наличии его в кабинете);

- проверить отсутствие бытового мусора в помещении;

- проверить наличие и сохранность первичных средств пожаротушения, а также возможность свободного подхода к ним;

- закрыть все окна и фрамуги, перекрыть воду;

- проверить и освободить (при необходимости) проходы и выходы.

10.3. В случае выявления сотрудником (работником) каких-либо неисправностей следует известить о случившемся заместителя директора Учреждения по административно-хозяйственной работе (при его отсутствии – иное должностное лицо).

10.4. Сотруднику, проводившему осмотр, при наличии противопожарных недочетов, закрывать помещение категорически запрещено.

10.5. После устранения (при необходимости) недочетов сотрудник должен закрыть помещение и сдать ключ на хранение.

XI. МЕРОПРИЯТИЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ОГНЕВЫХ И ИЛИ (ИЛИ) ПОЖАРООПАСНЫХ РАБОТ

11.1. Курение в помещениях и на территории Учреждения запрещено.

11.2. Все окрасочные и огневые работы в Учреждении проводятся в период каникул при отсутствии обучающихся. Запрещается проводить огневые работы в здании или сооружении во время проведения мероприятий с массовым пребыванием людей.

11.3. При проведении окрасочных работ необходимо:

- производить составление и разбавление всех видов лаков и красок в изолированных помещениях у наружной стены Учреждения с оконными проемами или на открытых площадках, осуществлять подачу окрасочных материалов в готовом виде централизованно, размещать лакокрасочные материалы на рабочем месте в количестве, не превышающем сменной потребности, плотно закрывать и хранить тару из-под лакокрасочных материалов на приспособленных площадках;

- не превышать сменную потребность горючих веществ на рабочем месте, открывать емкости с горючими веществами только перед использованием, а по окончании работы закрывать их и сдавать на склад, хранить тару из-под горючих веществ вне помещений в специально отведенных местах.

- помещения и рабочие зоны, в которых применяются горючие вещества (приготовление состава и нанесение его на изделия), выделяющие пожаровзрывоопасные пары, обеспечиваются естественной или принудительной приточно-вытяжной вентиляцией.

- запрещается допускать в помещения, в которых применяются горючие вещества, лиц, не участвующих в непосредственном выполнении работ, а также проводить работы и находиться людям в смежных помещениях.

- наносить горючие покрытия на пол следует при естественном освещении. Работы необходимо начинать с мест, наиболее удаленных от выходов из помещений, а в коридорах и других участках путей эвакуации - после завершения работ в помещениях.

- промывать инструмент и оборудование, применяемое при производстве работ с горючими веществами, необходимо на открытой площадке или в помещении, имеющем вытяжную вентиляцию.

11.4. Пожароопасные работы (огневые, сварочные работы и т.п.) должны осуществляться в зданиях и на территории Учреждения только с разрешения директора Учреждения.

11.5. Порядок проведения пожароопасных работ и меры пожарной безопасности при их проведении должны строго соответствовать требованиям «Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

11.6. При проведении огневых работ должно быть исключено воздействие открытого огня на горючие материалы, если это не предусмотрено технологией производства работ. После завершения огневых работ должно быть обеспечено наблюдение за местом проведения работ в течение не менее 2 часов. При этом наблюдение может осуществляться дистанционно, в том числе путем применения средств видеонаблюдения.

11.7. При проведении огневых работ необходимо:

- перед проведением огневых работ провентилировать помещения, в которых возможно скопление паров легковоспламеняющихся и горючих жидкостей (красок, лаков);
- обеспечить место производства работ не менее чем 2 огнетушителями с минимальным рангом модельного очага пожара 2А, 5В и покрывалом для изоляции очага возгорания;
- плотно закрыть все двери, соединяющие помещения Учреждения, в которых проводятся огневые работы, с другими помещениями, в том числе двери тамбур-шлюзов, открыть окна.

11.8. Место проведения огневых работ очищается от горючих веществ и материалов в радиусе очистки территории от горючих материалов, использование которых не предусмотрено технологией производства работ.

11.9. Находящиеся в радиусе очистки территории настилы полов, отделка и облицовка, а также изоляция и части оборудования, выполненные из горючих материалов, должны быть защищены от попадания на них искр металлическим экраном, покрывалами для изоляции очага возгорания или другими негорючими материалами и при необходимости политы водой.

11.10. При осуществлении огневых работ строго запрещается:

- приступать к выполнению работ при неисправной аппаратуре;
- проводить огневые работы на свежескрашенными горючими красками (лаками) конструкциях и изделиях;
- использовать рабочую одежду и рукавицы со следами масел, жиров, бензина, керосина и других горючих жидкостей;
- допускать к самостоятельной работе сотрудников, не имеющих соответствующего квалификационного удостоверения;
- проводить работы на аппаратах и коммуникациях, находящихся под электрическим напряжением;
- осуществлять огневые работы одновременно с устройством гидроизоляции и пароизоляции на кровле, монтажом панелей с горючими и трудногорючими утеплителями, наклейкой покрытий полов и отделкой помещений с использованием горючих красок, лаков, клеев, мастик и других горючих материалов.

11.11. При проведении электросварочных работ:

- запрещается использовать провода без изоляции или с поврежденной изоляцией, а также применять нестандартные автоматические выключатели;
- следует соединять сварочные провода при помощи опрессовывания, сварки, пайки или специальных зажимов. Подключение электропроводов к электрододержателю, свариваемому изделию и сварочному аппарату выполняется при помощи медных кабельных наконечников, скрепленных болтами с шайбами;
- следует надежно изолировать и в необходимых местах защищать от действия высокой температуры, механических повреждений или химических воздействий провода, подключенные к сварочным аппаратам, распределительным щитам и другому оборудованию, а также к местам сварочных работ;
- в качестве обратного проводника, соединяющего свариваемое изделие с источником тока, могут использоваться стальные или алюминиевые шины любого профиля, сварочные плиты, стеллажи и сама свариваемая конструкция при условии, если их сечение обеспечивает безопасное по условиям нагрева протекание тока. Соединение между собой отдельных элементов, используемых в качестве обратного проводника, должно выполняться с помощью болтов, струбцин или зажимов;

- конструкция электрододержателя для ручной сварки должна обеспечивать надежное зажатие и быструю смену электродов, а также исключать возможность короткого замыкания его корпуса на свариваемую деталь при временных перерывах в работе или при случайном его падении на металлические предметы. Рукоятка электрододержателя делается из негорючего диэлектрического и теплоизолирующего материала;

- следует применять электроды, изготовленные в заводских условиях, соответствующие номинальной величине сварочного тока. При смене электродов их остатки (огарки) следует помещать в металлический ящик, устанавливаемый у места сварочных работ;

- необходимо электросварочную установку на время работы заземлять. Помимо заземления основного электросварочного оборудования в сварочных установках следует непосредственно заземлять тот зажим вторичной обмотки сварочного трансформатора, к которому присоединяется проводник, идущий к изделию (обратный проводник);

11.12. При перерывах в работе, а также в конце работы сварочную аппаратуру необходимо отключать (в том числе от электросети).

11.13. На проведение огневых работ (огневой разогрев битума, электросварочные работы, резка металла механизированным инструментом с образованием искр) на временных местах директором Учреждения (руководителем организации, выполняющей данные работы) или лицом, ответственным за пожарную безопасность, оформляется наряд-допуск на выполнение огневых работ.

ХII. ПОРЯДОК, НОРМЫ ХРАНЕНИЯ ПОЖАРОВЗРЫВООПАСНЫХ ВЕЩЕСТВ И МАТЕРИАЛОВ

12.1. Хранить на складе ТМЦ и инвентаря вещества и материалы необходимо с учетом их пожароопасных физико-химических свойств (способность к окислению, самонагреванию и воспламенению при попадании влаги, соприкосновении с воздухом и др.).

12.2. Запрещается совместное хранение веществ и материалов, которые при взаимодействии друг с другом способны воспламеняться, взрываться или образовывать горючие и токсичные газы (смеси), а также совместное хранение в одной секции с каучуком или материалами, получаемыми путем вулканизации каучука, каких-либо других материалов и товаров.

12.3. Емкости с горючими жидкостями должны быть надежно защищены от солнечного и другого теплового воздействия.

12.4. Расстояние от электрических светильников до хранящихся горючих материалов должно составлять не менее 0,5 метра.

12.5. Все манипуляции, связанные со вскрытием тары, проверкой исправности и мелким ремонтом, расфасовкой продукции, приготовлением рабочих смесей пожароопасных жидкостей (нитрокрасок, лаков и других горючих жидкостей) должны осуществляться в помещениях, изолированных от мест хранения.

12.6. Запрещено в помещении склада ТМЦ и инвентаря использовать дежурное освещение, применять электронагревательные приборы, устанавливать штепсельные розетки.

12.7. Все оборудование склада после окончания рабочего дня должно обесточиваться. Аппараты, предназначенные для отключения электроснабжения склада, должны находиться вне складского помещения на стене из негорючих материалов.

13. ПОРЯДОК СБОРА, ХРАНЕНИЯ И УДАЛЕНИЯ ГОРЮЧИХ ВЕЩЕСТВ И МАТЕРИАЛОВ, СОДЕРЖАНИЯ И ХРАНЕНИЯ СПЕЦОДЕЖДЫ

13.1. Для хранения спецодежды работников предусмотрены специальные помещения. В случае отсутствия технических возможностей для стирки и ремонта спецодежды (при необходимости), данные работы выполняются организацией, привлекаемой Учреждением по гражданско-правовому договору.

13.2. Использованный при работе с маслами, лаками, красками и другими легковоспламеняющимися и горючими жидкостями обтирочный материал (ветошь, бумага и др.) после окончания работы должен храниться в металлических емкостях с плотно

закрывающейся крышкой или утилизироваться в мусорный контейнер, установленный на площадке сбора бытовых отходов.

13.3. Преподаватели, мастера производственного обучения по окончании практических занятий убирают все пожароопасные вещества и материалы в помещение или в специально отведенное для этого место, оборудованное для их временного хранения.

XIV. ПОРЯДОК И ПЕРИОДИЧНОСТЬ УБОРКИ ГОРЮЧИХ ОТХОДОВ И ПЫЛИ, ХРАНЕНИЯ ПРОМАСЛЕННОЙ СПЕЦОДЕЖДЫ

14.1. Рабочие места в административных помещениях, пищеблоке, складских помещениях для продуктов (кладовых) Учреждения должны ежедневно убираться от мусора, отработанной бумаги, пустой картонной тары, пыли.

14.2. Горючие вещества и материалы (бумага, картон, упаковки от продуктов питания и т.д.) должны ежедневно выноситься из зданий Учреждения и храниться в закрытом специальном контейнере, расположенном на хозяйственном дворе.

14.3. Контейнер с мусором должен своевременно вывозиться соответствующими службами, по мере его заполнения.

14.4. Горючие отходы в УПМ необходимо убирать после каждого практического занятия в специальные ящики-контейнеры, которые должны быть освобождены по окончании уроков.

14.5. Хранение остатков отходов в кабинетах и мастерских не допускается, необходимо ежедневно по окончании занятий их собирать и выносить из помещений в закрывающиеся контейнеры на специальной площадке.

14.6. Уборка должна проводиться методами, исключающими взвихрение пыли и образование взрывоопасных пылевоздушных смесей.

14.7. Специальная одежда работников, работающих с маслами, лаками, красками и другими горючими жидкостями, хранится в подвешенном виде в шкафах, выполненных из негорючих материалов, установленных в специально отведенных для этой цели местах.

14.8. Не реже 1 раза в год проводятся работы по очистке вентиляционных камер, фильтров, воздухопроводов и каналов от горючих отходов и отложений с составлением соответствующего акта.

14.9. В Учреждении 1 раз в год должны проводиться работы по очистке (при наличии) вытяжных устройств (шкафов и др.), аппаратов и трубопроводов от пожароопасных отложений с внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты. При этом очистка указанных устройств и коммуникаций, расположенных в помещениях производственного и складского назначения, проводится в помещениях категорий В1 - В4 по взрывопожарной и пожарной опасности не реже 1 раза в полугодие, в помещениях других категорий по взрывопожарной и пожарной опасности не реже 1 раза в год.

XV. ПРЕДЕЛЬНЫЕ ПОКАЗАНИЯ КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ ПРИБОРОВ ОТКЛОНЕНИЯ ОТ КОТОРЫХ МОГУТ ВЫЗВАТЬ ПОЖАР ИЛИ ВЗРЫВ

15.1. Предельные показания контрольно-измерительных приборов (манометры, термометры и др.) отклонения от которых могут вызвать пожар и взрыв должны быть указаны на контрольно-измерительных приборах.

15.2. Не разрешается проводить работы на оборудовании, установках и станках с неисправностями, которые могут привести к пожару, а также при отключенных контрольно-измерительных приборах и технологической автоматике, обеспечивающих контроль заданных режимов температуры, давления и других, регламентированных условиями безопасности параметров.

15.3. Запрещается проводить работы при достижении предельных показаний контрольно-измерительными приборами.

XVI. ОБЯЗАННОСТИ И ДЕЙСТВИЯ РАБОТНИКОВ ПРИ ПОЖАРЕ И ЭВАКУАЦИИ

16.1. В случае возникновения пожара, действия сотрудников Учреждения и привлекаемых к ликвидации пожара лиц в первую очередь должны быть направлены на обеспечение безопасности обучающихся, их экстренную эвакуацию и спасение. При условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей необходимо принять меры по тушению пожара в начальной стадии.

16.2. Каждый сотрудник Учреждения, обнаруживший пожар обязан оповестить о пожаре всех при помощи кнопки АПС или подав сигнал голосом, немедленно доложить о пожаре директору Учреждения (при отсутствии – заместителю директора Учреждения по административно-хозяйственной работе или дежурному администратору).

16.3. Ответственный за сообщение о возникновении пожара – секретарь обязан сообщить о пожаре в пожарную охрану по телефону 101 (112), при этом указать:

- наименование Учреждения: ГБПОУ РО «Ростовский индустриально-полиграфический техникум»;

- адрес Учреждения: г.Ростов-на-Дону, пр. 40-летия Победы, 95;

- место возникновения пожара (кратко описать, где загорание или что горит);

- свою фамилию и имя.

Не отключать телефон первыми, возможно, у диспетчера возникнут вопросы или он даст необходимые указания для дальнейших действий.

16.4. Ответственное лицо за проверку включения автоматических систем противопожарной защиты – заместитель директора Учреждения по административно-хозяйственной работе выполняет проверку функционирования систем противопожарной защиты и системы голосового оповещения о пожаре и эвакуации, при необходимости, задействует их. В случае автоматического несрабатывания АПС следует привести в действие ручной извещатель АПС.

16.5. Ответственный за общую организацию спасения людей – заведующий отделом обеспечения комплексной безопасности, задействует звено спасателей, контролирует полное открытие всех эвакуационных выходов из здания Учреждения, корректировку направлений эвакуируемых классов, осуществляет силами звена спасателей осмотр подсобных и служебных помещений, коридоров и холлов с целью вывода потерявшихся или получивших травмы обучающихся. Необходимо выставить посты безопасности на входах в здание Учреждения, чтобы исключить возможность возвращения обучающихся и сотрудников в здание, где возник пожар.

16.6. Педагогические работники, находящиеся в учебных классах, кабинетах закрывают окна, берут классные журналы и организованно, без паники, согласно соответствующим планам эвакуации из кабинетов и порядку действий при эвакуации, выводят обучающихся из кабинета. Проверяют кабинет на наличие обучающихся и после закрытия его выводят обучающихся согласно поэтажному плану эвакуации из здания Учреждения в безопасное место. Если на пути эвакуации группы огонь или сильное задымление необходимо выбрать иной безопасный путь к ближайшему эвакуационному выходу из Учреждения. В безопасном месте сбора учебных групп следует осуществить перекличку по журналу и отчитаться ответственному за общую организацию спасения людей – заведующему отделом обеспечения комплексной безопасности и директору Учреждения.

16.7. Ответственные за оказание первой помощи – социальный педагог и педагог-психолог Учреждения следят за состоянием обучающихся и персонала, в случае необходимости оказывает первую помощь до приезда скорой помощи, задействует в помощь других сотрудников. После эвакуации обучающихся и сотрудников находятся в местах их сбора и следят за их самочувствием. На случай оказания первой помощи должна быть аптечка.

16.8. Ответственный за организацию тушения пожара, эвакуации и защиты материальных ценностей – заместитель директора Учреждения по учебно-производственной работе, вместе с секретарем, работниками бухгалтерии, одновременно с тушением пожара осуществляет вынос наиболее ценных документов из кабинетов директора, бухгалтерии и заместителей директора Учреждения.

16.9. Ответственный за прекращение всех работ в здании – заместитель директора по административно-хозяйственной работе, организует отключение всего электрооборудования вытяжной вентиляции, закрытие окон, помещений и участвует в выводе персонала из здания.

16.10. Ответственный за удаление за пределы опасной зоны всех работников, не участвующих в тушении пожара – заведующий учебно-методическим отделом, осуществляет вывод незадействованного персонала в тушении пожара за территорию Учреждения.

16.11. Ответственный за общее руководство по тушению пожара – директор Учреждения, дает указания на отключение систем вентиляции и электроэнергии (при необходимости), а также, при отсутствии явной угрозы жизни и здоровью сотрудникам, поручение о принятии мер по тушению очага возгорания звеном пожаротушения. Осуществляет общее руководство эвакуацией людей из здания Учреждения и ликвидацией пожара до прибытия пожарных подразделений. Осуществляет контроль количества эвакуированных обучающихся и сотрудников Учреждения. Принимает меры по спасению людей. Вызывает к месту пожара медицинскую службу.

16.12. Ответственные лица за остановку работы систем вентиляции – рабочие по комплексному обслуживанию зданий и сооружений Учреждения, по указанию ответственного за пожарную безопасность или директора Учреждения (заместителя руководителя его заменяющего) осуществляют отключение систем вентиляции в аварийном и смежных с ним помещениях. Также, выполняют другие мероприятия, способствующие предотвращению развития пожара и задымления помещений здания (производят закрытие окон в холлах, дверей в коридорах, тамбурах, лестничных площадках после выхода детей).

16.13. Ответственный за отключение электроэнергии – электрик Учреждения по приказу лица, ответственного за пожарную безопасность или директора Учреждения (заместителя руководителя его заменяющего) производит отключение электроэнергии (за исключением питания систем противопожарной защиты) в щитовой.

16.14. Ответственный за организацию привлечения сил и средств Учреждения к тушению пожара – заместитель директора Учреждения по административно-хозяйственной работе, получив указания ответственного за общее руководство по тушению пожара, задействует сотрудников Учреждения, входящих в звено (группу) пожаротушения, для осуществления мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждением его развития до прибытия подразделений пожарной охраны. Во время тушения пожара в первую очередь обеспечиваются благоприятные условия для безопасной эвакуации людей.

16.15. Ответственный за обеспечение соблюдения требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара, – специалист в области охраны труда, осуществляет контроль правильного и безопасного подключения и использования пожарных гидрантов, рукавов, огнетушителей и других средств пожаротушения, правильное и безопасное тушение огня, нахождение и расположение сотрудников. В случае явной угрозы жизни (сильное задымление, увеличение температуры, риск обрушения конструкций) ответственный за обеспечение соблюдения требований безопасности при тушении пожара прекращает действия по огнетушению и выводит группу в безопасное место.

16.16. Ответственный за встречу подразделений пожарной охраны – работник охраны (сторож, вахтер) Учреждения или дежурный администратор, осуществляет встречу и направление пожарных машин по кратчайшему пути для подъезда к очагу пожара.

16.17. Ответственный за сообщение подразделениям пожарной охраны сведений, необходимых для обеспечения безопасности личного состава, – директор Учреждения, сообщает руководителю тушения пожара сведения об особенностях очага возгорания, площади горения и задымления, опасности, количестве людей оставшихся в здании, функционировании электроосвещения, вентиляции, гидрантов.

16.18. Ответственный за информирование руководителя тушения пожара – заместитель директора по административно-хозяйственной работе по прибытии пожарного подразделения информирует руководителя тушения пожара о конструктивных и технологических особенностях здания Учреждения, прилегающих строений и сооружений. Сообщает о количестве хранимых и применяемых в Учреждении пожароопасных веществ и материалов, а также сообщает другие сведения, необходимые для успешной ликвидации пожара.

XVII. СРЕДСТВА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ПОЖАРОТУШЕНИЯ

17.1. Руководитель Учреждения организует своевременный ремонт и техническое обслуживание средств обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения, обеспечивающие исправное состояние и постоянную готовность к использованию указанных средств.

17.2. При монтаже, ремонте, техническом обслуживании и эксплуатации средств обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения в Учреждении должны соблюдаться проектные решения и (или) специальные технические условия, а также регламент технического обслуживания указанных систем, утверждаемый директором Учреждения. Регламент технического обслуживания систем противопожарной защиты составляется, в том числе с учетом требований технической документации изготовителя технических средств, функционирующих в составе систем.

17.3. В Учреждении хранятся техническая документация на системы противопожарной защиты, в том числе технические средства, функционирующие в составе указанных систем, и результаты пусконаладочных испытаний указанных систем.

17.6. К выполнению работ по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения в Учреждении привлекаются организации или индивидуальные предприниматели, имеющие специальное разрешение, если его наличие предусмотрено законодательством Российской Федерации.

17.7. Перевод средств обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения с автоматического пуска на ручной, а также отключение отдельных линий (зон) защиты запрещается, за исключением случаев проведения регламентных работ по монтажу (демонтажу) соответствующего оборудования и изделий, а также работ по техническому обслуживанию или ремонту средств обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения. При этом в Учреждении обеспечивается усиленный режим работы и реализуется комплекс дополнительных инженерно-технических и организационных мероприятий, направленных на обеспечение безопасности обучающихся и сотрудников Учреждения.

17.8. Не допускается в зданиях и сооружениях Учреждения выполнение работ по техническому обслуживанию или ремонту, связанных с отключением систем противопожарной защиты или их элементов, в период проведения мероприятий с массовым пребыванием людей.

17.9. При определении видов и количества первичных средств пожаротушения следует учитывать физико-химические и пожароопасные свойства горючих веществ, их взаимодействие с огнетушащими веществами, а также площадь помещений, наличие оборудования и установок.

17.10. Комплектование технологического оборудования огнетушителями осуществляется согласно требованиям технических условий (паспортов) на это оборудование.

17.11. В помещениях, в которых находятся разные виды горючего материала и возможно возникновение различных классов пожара, используются универсальные по области применения огнетушители.

17.12. Выбор типа огнетушителя должен быть определен с учетом обеспечения безопасности его применения для людей и имущества. При защите помещений огнетушителями учитывается специфика взаимодействия огнетушащих веществ с защищаемым оборудованием, изделиями и материалами.

17.13. Выбор типа и расчет количества огнетушителей для помещений Учреждения осуществляется в соответствии с положениями Правил противопожарного режима в Российской Федерации, в зависимости от огнетушащей способности огнетушителя, категорий помещений по пожарной опасности, а также класса пожара.

17.14. Помещения, в случае их оборудования автоматическими установками пожаротушения, обеспечиваются огнетушителями на 50 процентов расчетного количества огнетушителей.

17.15. Согласно нормам обеспечения переносными огнетушителями объектов защиты и в зависимости от класса возможного пожара, для помещений Учреждения следует выбирать огнетушители с рангом тушения модельного очага:

Для помещений по пожарной и взрывопожарной опасности относящихся к «Общественные здания»:

- для класса пожара А – 2А;
- для класса пожара В – 55В;
- для класса пожара Е – 55В, С, Е или 2А, 55В, С, Е.

Для помещений категории пожарной и взрывопожарной опасности В1 - В4:

- для класса пожара А – 3А;
- для класса пожара В – 70В;
- для класса пожара Е – 55В, С, Е или 2А, 55В, С, Е.

Допускается использовать огнетушители более высокого ранга.

17.16. Для тушения пожаров различных классов порошковые огнетушители должны иметь соответствующие заряды:

- для пожаров класса А - порошок АВСЕ;
- для пожаров классов В, Е - порошок ВСЕ или АВСЕ;

17.17. В зданиях и сооружениях Учреждения на каждом этаже размещается не менее 2 огнетушителей с минимальным рангом тушения модельного очага пожара 2А.

17.18. Расстояние от возможного очага пожара до места размещения переносного огнетушителя (с учетом перегородок, дверных проемов, возможных загромождений, оборудования) не должно превышать 20 метров, 40 метров - для помещений категорий В1-В4 по пожарной и взрывопожарной опасности.

17.19. Огнетушители следует располагать на видных местах вблизи от выходов из помещений на высоте не более 1,5 метра до верха корпуса огнетушителя либо в специальных подставках из негорючих материалов, исключающих падение или опрокидывание. Огнетушители, размещенные в коридорах, проходах, не должны препятствовать безопасной эвакуации людей.

17.20. Каждый огнетушитель, установленный в помещении Учреждения, должен иметь порядковый номер, нанесенный на корпус огнетушителя, дату зарядки (перезарядки), а запускающее или запорно-пусковое устройство должно быть опломбировано.

17.21. Учет наличия, периодичности осмотра и сроков перезарядки огнетушителей ведется в журнале эксплуатации систем противопожарной защиты.

17.22. Должно быть исключено попадание на огнетушители прямых солнечных лучей, непосредственное воздействие на них отопительных и нагревательных приборов.

17.23. Каждый огнетушитель, отправленный Учреждением на перезарядку, заменяется заряженным огнетушителем из резервного фонда, соответствующим минимальному рангу тушения модельного очага пожара огнетушителя, отправленного на перезарядку.

17.24. Порядок применения порошковых огнетушителей:

- поднести огнетушитель к очагу пожара (возгорания);
- сорвать пломбу;
- выдернуть чеку за кольцо;
- путем нажатия рычага огнетушитель приводится в действие, при этом следует струю огнетушащего вещества направить на очаг возгорания.

17.25. Порядок применения углекислотных огнетушителей:

- выдернуть чеку, направить растроб на очаг горения;
- открыть запорно-пусковое устройство (нажав на рычаг или повернув маховик против часовой стрелки до упора);
- рычаг/маховик позволяет прекращать подачу углекислоты.

17.26. Общие рекомендации по тушению огнетушителями:

- при тушении пролитых легковоспламеняющихся и горючих жидкостей тушение необходимо начинать с передней кромки, направляя струю порошка на горящую поверхность, а не на пламя;

- горящую вертикальную поверхность следует тушить снизу вверх;

- наиболее эффективно тушить несколькими огнетушителями группой лиц;

- после использования огнетушитель необходимо заменить новым, а использованный сдать заместителю директора по административно-хозяйственной работе для последующей перезарядки, о чем сделать запись в журнале эксплуатации систем противопожарной защиты.

17.27. Покрывала для изоляции очага возгорания должны обеспечивать тушение пожаров классов А, В, Е и иметь размер не менее одного метра шириной и одного метра длиной. В помещениях, где применяются и (или) хранятся легковоспламеняющиеся и (или) горючие жидкости, размеры полотен должны быть не менее 2 x 1,5 метра. Покрывала для изоляции очага возгорания хранятся в водонепроницаемых закрывающихся футлярах (чехлах, упаковках), позволяющих быстро применить эти средства в случае пожара.

17.28. Использование первичных средств пожаротушения в Учреждении для хозяйственных и прочих нужд, не связанных с тушением пожара запрещается.

17.29. В случае проведения ремонтных работ или отключения участков водопроводной сети необходимо поставить в известность об этом пожарную охрану.

XVIII. ПЕРЕЧЕНЬ КОНТИНГЕНТА ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ ДЕЖУРНЫМ ПЕРСОНАЛОМ НА ОБЪЕКТЕ ЗАЩИТЫ

18.1. Контингент должностных лиц, являющийся дежурным персоналом в рамках организации круглосуточного дежурства в Учреждении :

- 1) Работник охраны – Учебный и общественно-бытовой корпус
- 2) Вахтер - Общежитие
- 3) Сторож – Учебно-производственные мастерские

XIX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

19.1. Настоящая Инструкция является локальным нормативным актом, разрабатывается Учреждением самостоятельно и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора Учреждения.

19.2. Настоящая Инструкция принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Инструкции принимаются в порядке, предусмотренном п.19.1.

19.3. После принятия Инструкции (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.