

РЕЦЕНЗИЯ

на основную профессиональную образовательную программу
среднего профессионального образования
подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии
29.01.26 Печатник плоской печати

на базе среднего общего образования

разработанную ГБПОУ РО «Ростовский индустриально-полиграфический техникум»

Разработанная основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) по профессии 29.01.26 Печатник плоской печати представляет собой систему документов, разработанных в соответствии с требованиями ФГОС, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 759 от 2 августа 2013 г. (регистрационный № 29535 от 20 августа 2013 г.) и с учетом:

- запросов работодателей;
- особенностей развития Ростовской области;
- потребностей рынка труда Ростовской области.

Программа реализуется на базе среднего общего образования.

Содержание ОПОП по профессии:

- Отражает современные тенденции в развитии отрасли с учетом потребностей работодателей Ростовской области в сфере полиграфического производства;
- Направлено, в соответствии с ФГОС, на освоение видов деятельности по профессии:
 - Настройка печатного оборудования;
 - Печатание продукции на листовых и рулонных печатных машинах;
 - Контроль параметров печатного процесса.
- Ориентировано на изучение и освоение обучающихся основных объектов профессиональной деятельности:
 - печатное оборудование;
 - полиграфические материалы;
 - параметры печатного процесса;
 - нормативно-техническая документация;
 - технические средства измерения.
- Предусматривает последовательное изучение теоретического материала и взаимосвязь его с практическим обучением.
- Направлено на формирование у выпускников **общих компетенций:**

ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.2 Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК.3 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК.4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК.5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК.6 Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК.7 Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

- В соответствии с основными видами деятельности, направлено на формирование **профессиональных компетенций:**

– Настройка печатного оборудования:

ПК 1.1. Производить настройку бумагоподающей системы.

ПК 1.2. Производить настройку бумагопроводящей системы.

ПК 1.3. Производить настройку приемно-выводного устройства.

ПК 1.4. Производить настройку красочного аппарата.

ПК 1.5. Производить настройку увлажняющего аппарата.

ПК 1.6. Производить настройку печатного аппарата.

ПК 1.7. Производить настройку и регулировку контрольно - блокирующих устройств.

– Печатание продукции на листовых и рулонных печатных машинах:

ПК 2.1. Печатать контрольные (приладочные) оттиски.

ПК 2.2. Осуществлять печатание продукции на листовых и рулонных печатных машинах.

ПК 2.3. Выполнять операции по техническому обслуживанию печатного оборудования.

– Контроль параметров печатного процесса:

ПК 3.2. Выявлять брак полиграфической продукции.

ПК 3.3. Использовать технологическую документацию.

ПК 3.4. Принимать участие в работе по улучшению качества печатной продукции.

Учебный план содержит необходимый и достаточный для формирования общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС, перечень учебных дисциплин и профессиональных модулей. Структура плана в целом логична и последовательна.

Оценка рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей позволяет сделать вывод о высоком их качестве и достаточном уровне обеспечения. Содержание рабочих программ соответствует ФГОС. В рабочих программах четко и последовательно отражены требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.

Включение в профессиональный модуль (ПМ 02) вариативной части МДК 02.03. «Послепечатные процессы» способствует развитию дополнительных знаний, умений, практического опыта обучающихся и их представлений о разнообразии полиграфического процесса в его завершенности.

Для проведения практических занятий оборудована лаборатория полиграфического производства, оснащенная разнообразным, разноуровневым оборудованием, предполагающим обучение различным процессам (видам деятельности) полиграфического производства.

Реализация основной образовательной программы обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими образование и профессиональную подготовку, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины, а также опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

Программа полностью соответствует требованиям ФГОС по профессии 29.02.26 Печатник плоской печати. Качество программы не вызывает нареканий, существенных недостатков не выявлено.

Основная профессиональная образовательная программа по профессии Печатник плоской печати рекомендована для реализации по заявленному направлению.

Директор

ООО «Донской Издательский Дом»



О. П. Рыбальченко