Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ «РОСТОВСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНО-ПОЛИГРАФИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РО «РИПТ»
А.М.Вигера
(Приказ по техникуму № 02-04/12
от 28 февраля 2019 г.)

ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ «РОСТОВСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНО-ПОЛИГРАФИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ» В 2019 ГОДУ

г. Ростов-на-Дону

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема обучающихся в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовский индустриально-полиграфический техникум в 2019 году» (далее по тексту – Правила, ГБПУ РО «РИПТ») разработаны на основании:

- Федерального закона «Об Образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ;
- Приказа Министерства Образования и науки РФ № 36 от 23.01.2014 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» с изменениями и дополнениями;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации № 243 от 26.11.2018 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства Образования и науки РФ от 23.01.2014 № 36;
- Федерального закона от 03.08.2018 № 337-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования целевого обучения»;
- Устава государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Ростовский индустриально-полиграфический техникум» (далее – ГБПОУ РО «РИПТ»).

1.2. Настоящие Правила регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее – граждане, лица, поступающие), иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в ГБПОУ РО «РИПТ» для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих за счет средств областного бюджета, по договорам с оплатой стоимости обучения физическими лицами (далее – договор с оплатой стоимости обучения), а также определяет особенности приема инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. ГБПОУ РО «РИПТ» самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема, определяющие их особенности на соответствующий год, не противоречащие законодательству Российской Федерации. Правила приема иностранных граждан включаются самостоятельным разделом в ежегодные правила приема.

1.4. Прием граждан в ГБПОУ РО «РИПТ» для получения среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих (ППКРС), программам подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) осуществляется по заявлениям лиц, имеющих: основное общее или среднее общее образование. Возможен прием для обучения по программам ППКРС впервые граждан, имеющих среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, либо высшее профессиональное образование. Абитуриенты из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лица в возрасте до 23 лет из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей имеют право на повторное обучение по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих по другой профессии (специальности). Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих за счет бюджета Ростовской области является общедоступным.

1.5. Учреждение вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием сверх контрольных цифр приема для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения. При этом общее количество обучающихся в образовательном учреждении не должно превышать предельную численность, установленную законодательством.

1.6. Количество мест для приема в ГБПОУ РО «РИПТ» обучающихся за счет средств областного бюджета определяется региональным заказом в соответствии с контрольными цифрами приема на подготовку квалифицированных рабочих кадров, устанавливаемыми ежегодно минобразованием Ростовской области на учебный год.

1.7. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц. При количестве заявлений, превышающих контрольные цифры приема, установленные минобразованием Ростовской области, ГБПОУ РО «РИПТ» производит отбор поступающих на обучение на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в приложении 1 к Правилам.

1.8. В соответствии с лицензией ГБПОУ РО «РИПТ» осуществляет прием по следующим программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих:

- **за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, по очной форме обучения**:

Наименование профессии	**Код профессии**	**Количество мест**	**Уровень образования**	**Срок обучения**
Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	15.01.05	50	на базе основного общего образования (9 классов)	2 года 10 месяцев
Автомеханик	23.01.03	25	на базе основного общего образования (9 классов)	2 года 10 месяцев
Продавец, контролер-кассир	38.01.02	25	на базе основного общего образования (9 классов)	2 года 10 месяцев
Печатник плоской печати	29.01.26	25	на базе среднего общего образования (11 классов)	10 месяцев

- **на основе договоров с оплатой стоимости обучения (по очной форме обучения):**

Наименование профессии	**Код профессии**	**Количество мест**	**Уровень образования**	**Срок обучения**
Секретарь	46.01.01	15	на базе основного общего образования (9 классов)	2 года 10 месяцев
Автомеханик	23.01.03	15	на базе основного общего образования (9 классов)	2 года 10 месяцев

1.9. Для получения профессиональной подготовки и переподготовки в ГБПОУ РО «РИПТ» могут приниматься лица, не имеющие основного общего образования. Для обучения по программам переподготовки принимаются лица, имеющие документ о профессиональной подготовке.

1.10. ГБПОУ РО «РИПТ» имеет право принимать граждан на ускоренную профессиональную подготовку, переподготовку по соответствующей профессии в соответствии с лицензией № 6643 от 27.06.2017 и приложением к ней. Обучение в этом случае осуществляется по прямым договорам, заключаемым ГБПОУ РО «РИПТ» с юридическими и (или) физическими лицами.

1.11. ГБПОУ РО «РИПТ» осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2. Организация приема граждан в ГБПОУ РО «РИПТ»

2.1. Для проведения приема на обучение в ГБПОУ РО «РИПТ» создается приемная комиссия, в компетенцию которой входят организация приема граждан по освоению образовательных программ среднего профессионального образования и решение всех вопросов, возникающих при этом.

2.2. Председателем приемной комиссии является директор техникума. Состав приемной комиссии, устанавливаются приказом директора техникума не позднее, чем за 2 месяца до начала приема. Порядок ее работы регламентируется Положением о приемной комиссии ГБПОУ РО «РИПТ».

2.3. При приеме на обучение директор техникума обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.4. Прием документов в ГБПОУ РО «РИПТ» на очную форму получения образования на первый курс начинается 10 июня и осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в техникуме прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

2.5. Прием в ГБПОУ РО «РИПТ» осуществляется по заявлению лиц (на русском языке), с предъявлением следующих документов:

2.5.1. Граждане:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии;

2.5.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- оригинал документа государственного образца об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об

образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со ст.107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

2.5.3. При подаче заявления о приеме в ГБПОУ РО «РИПТ» лиц из числа детей-сирот и оставшихся без попечения родителей, поступающий (его законный представитель) представляет в приемную комиссию документы, указанные в Списке документов детей-сирот и оставшихся без попечения родителей (приложение 2).

2.5.4. Поступающие, помимо документов, указанных в пп.2.5.1-2.5.3. вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

2.6. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и квалификации, его подтверждающем;

- профессия, для обучения по которой он планирует поступать в ГБПОУ РО «РИПТ», с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации по образовательным программам и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования по программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих впервые;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, ГБПОУ РО «РИПТ» возвращает документы поступающему.

К заявлению прилагается согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451).

2.7. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (по почте) по адресу: 344111, г.Ростов-на-Дону, пр.40-летия Победы, 95.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в ГБПОУ РО «РИПТ» не позднее сроков, установленных пунктом 2.4. настоящих Правил.

При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии ГБПОУ РО «РИПТ».

2.8. Не допускается взимания платы с поступающих при подаче документов.

2.9. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы, а также документы, которые могут быть представлены приемной комиссии:

- справка медицинского учреждения установленного образца (086-У);
- сертификат о прививках;
- справка с места жительства о составе семьи;
- приписное свидетельство (для юношей) - копия;
- свидетельство ИНН (копия);
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (копия);
- страховой медицинский полис обязательного страхования граждан (копия).

2.10. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

2.11. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются ГБПОУ РО «РИПТ» в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

2.12. Поступающие, представившие в приемную комиссию ГБПОУ РО «РИПТ» заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.13. При поступлении на обучение в ГБПОУ РО «РИПТ» по профессии Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки) поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697.

При поступлении на обучение в ГБПОУ РО «РИПТ» по профессии «Печатник плоской печати», «Автомеханик», «Продавец, контролер-кассир» поступающие не проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по

соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697. Однако, поступающие и их родители (законные представители) предупреждаются о том, что:

- ✓ при поступлении на обучение по профессии Продавец, контролер-кассир перед и в период прохождения практики на предприятиях торговли обучающемуся необходимо оформить личную медицинскую книжку;
- ✓ при поступлении на обучение по профессии Автомеханик в период прохождения профессионального модуля «Транспортировка грузов и перевозка пассажиров» обучающиеся должны предоставить медицинское заключение о наличии (отсутствии) медицинских показаний или медицинских ограничений к управлению транспортным средством.

3. Организация получения образования иностранными гражданами в ГБПОУ РО «РИПТ»

3.1. Иностранные граждане и лица без гражданства (далее - иностранные граждане) имеют право на получение образования в Российской Федерации в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

3.2. Иностранные граждане имеют право на получение среднего профессионального образования по программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих за счет бюджета Ростовской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации (далее - квота), а также за счет средств физических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

3.3. Обучение иностранных граждан по основным профессиональным образовательным программам СПО по программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих за счет бюджета Ростовской области в пределах квоты осуществляется с выплатой указанным иностранным гражданам государственных академических стипендий и предоставлением им жилых помещений в общежитиях на условиях, установленных для граждан Российской Федерации.

3.4. Иностранные граждане, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение среднего профессионального образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 года N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом".

4.Организация получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

4.1. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

4.2. Образование обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

4.3. Особенности организации образовательной деятельности для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования,

совместно с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения.

4.4 Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления представляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию одного из следующих документов:

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- справку об установлении инвалидности, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

5. Организация информирования поступающих

5.1. ГБПОУ РО «РИПТ» объявляет прием для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по этим образовательным программам.

5.2 ГБПОУ РО «РИПТ» обязано ознакомить поступающих, их родителей (законных представителей) с лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательных программ, основными образовательными программами, реализуемыми техникумом и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, о чем в заявлении о поступлении делаются отметки под подпись.

5.3. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом ГБПОУ РО «РИПТ», лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения по образовательным программам, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, основными профессиональными образовательными программами среднего профессионального образования, реализуемыми учреждением, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, ГБПОУ РО «РИПТ» размещает указанные документы на информационном стенде, а также на своем официальном сайте /www.pu-13.ru/

5.4. До начала приема документов ГБПОУ РО «РИПТ» объявляет следующее:

5.4.1. Не позднее 1 марта:

- ежегодные правила приема в техникум;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень профессий, на которые техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности (с выделением форм получения образования);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Положением, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающим обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

5.4.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой профессии;

- количество бюджетных мест для приема по каждой профессии;

- количество мест по каждой профессии по договорам с оплатой стоимости обучения (при их наличии);

- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии для иногородних поступающих;

- образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения;

5.5. В период приема документов приемная комиссия ГБПОУ РО «РИПТ» ежедневно размещает на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой профессии с выделением форм получения образования.

6. Порядок зачисления

6.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации не позднее 15 августа (15 часов 30 минут по московскому времени).

6.2. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Ростовской области, ГБПОУ РО «РИПТ» осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в приложении 1 к Правилам.

6.3. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по среднему баллу по всем общеобразовательным предметам (сумма баллов, деленая на количество предметов).

6.4. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

6.5. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их

дальнейшего развития»;

- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International».

6.6. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

6.7. В иных спорных случаях (при наличии у абитуриентов, претендующих на зачисление, равных средних баллов аттестата, при условии отсутствия результатов индивидуальных достижений и (или) наличия договора о целевом обучении) предпочтение отдается абитуриенту, имеющему более высокий балл по профильным дисциплинам (в указанном порядке): автомеханики – физика, геометрия, алгебра, черчение; сварщики – химия, черчение, математика; продавцы – обществознание, математика; печатники – информатика, химия.

6.8. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации директором техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приказ о зачислении на первый курс издается 01 сентября 2019 года. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте ГБПОУ РО «РИПТ».

6.9. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в ГБПОУ РО «РИПТ» осуществляется до 1 декабря текущего года.

7. Порядок приёма граждан для получения дополнительного профессионального образования

7.1. Приём граждан для получения дополнительного профессионального образования осуществляется на основании действующей лицензии на условиях полного возмещения затрат на обучение по договорам с физическими и (или) юридическими лицами

7.2. Приём граждан для получения дополнительного профессионального образования ведется на отделении дополнительного образования сотрудником ГБПОУ РО «РИПТ», курирующим данное направление работы.

7.3. Зачисление в группы дополнительного профессионального образования производится на основании поданных заявлений по мере комплектования групп.

7.4. При подаче заявления о приеме в ГБПОУ РО «РИПТ» для получения дополнительного профессионального образования поступающий представляет документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации или иностранного гражданина, а также документы об основном общем образовании, среднем общем образования образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также медицинскую справку о допуске к управлению транспортным средством (для профессии водитель категории В и С).

7.5. Обучающиеся ГБПОУ РО «РИПТ» вправе получать второе профессиональное образование по программе переподготовки на отделении дополнительного образования с возмещением затрат на обучение по договорам с ними.

7.6. ГБПОУ РО «РИПТ» осуществляет прием на обучение на отделение дополнительного образования в 2019 году в соответствии с действующей лицензией.

Приложение 1
к Правилам приема
в ГБПОУ РО «РИПТ» в 2019 году

Право на прием на целевое обучение по профессиональным образовательным программам за счет бюджетных ассигнований областного бюджета имеют граждане, которые заключили договор о целевом обучении с:

1) органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

2) государственными и муниципальными учреждениями, унитарными предприятиями;

3) государственными корпорациями;

4) государственными компаниями;

5) организациями, включенными в сводный реестр организаций оборонно-промышленного комплекса, формируемый в соответствии с частью 2 статьи 21 Федерального закона от 31 декабря 2014 года N 488-ФЗ "О промышленной политике в Российской Федерации";

6) хозяйственными обществами, в уставном капитале которых присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования;

7) акционерными обществами, акции которых находятся в собственности или в доверительном управлении государственной корпорации;

8) дочерними хозяйственными обществами организаций, указанных в пунктах 4, 6 и 7 настоящей части;

9) организациями, которые созданы государственными корпорациями или переданы государственным корпорациям в соответствии с положениями федеральных законов об указанных корпорациях.

Приложение 2
к Правилам приема обучающихся
в ГБПОУ РО «РИПТ» в 2019 году

СПИСОК
дополнительно предоставляемых документов для лиц из числа детей-сирот и оставшихся без попечения родителей

№ п/п	Наименование документа	Примечание
1.	Свидетельство о рождении, ксерокопия свидетельства о рождении уч-ся и родителей (в л/дело)	
2.	Справка из отдела ЗАГС (подлинник и ксерокопия) о том, что отец вписан в свидетельство о рождении со слов матери	При наличии в свидетельстве о рождении сведений об отце
3.	Копия свидетельство о браке родителей	При наличии
4.	Копия свидетельства о разводе родителей	При наличии
5.	Справка с место работы родителей (для оформления пенсии), трудовая книжка (ксерокопия)	При наличии
6.	Свидетельство о смерти родителей и ксерокопия	
7.	Решение суда о лишении родительских прав родителей (с читаемым текстом)	
8.	Акт ОВД о подкидывании ребёнка	При наличии
9.	Письменный отказ матери или отца от ребёнка, заверенный администрацией	При наличии
10.	Свидетельство об установке отцовства	При наличии
11.	Справка адресного бюро Ростовской области о местонахождении родителей (текущие месяцы перед поступлением)	
12.	Решение суда о признании безвестно отсутствующего одного или обоих родителей, заверенных судом или администрацией	При наличии
13.	Решение суда о признании недееспособных одного или обоих родителей, заверенных судом или администрацией	При наличии
14.	Справка с места жительства о составе семьи	
15.	Постановление местной администрации о направлении ребёнка в д/дом с формулировкой о закреплении за ним жилья (при наличии его)	
16.	Путёвка-направление ребёнка в детский дом (или в несколько детских домов)	
17.	Справки о нахождении ребёнка в детских домах с момента определения статуса сироты (или из несколько детских домов)	
18.	Ходатайство органа опеки в постановке учащегося на квартирный учёт	

19.	Акт обследования жилищных условий на момент сдачи документов, (2 раза в год при его наличии)	
20.	Правоустанавливающий документы на владельца жилого помещения: домовая книга; ордер; договор найма, заверенный отделом образования; дарственное; Свидетельство о праве на наследство; Свидетельство собственности; коммунальные платежи на момент поступления; копия лицевого счета; копия поквартирной карточки.	При наличии жилья в собственности
21.	Справка БТИ о наличии недвижимого имущества родителей	Если не состоит на квартирном учете
22.	Справка юстиции о наличии недвижимого имущества родителей	
23.	Справки об участии в приватизации родителей сироты и его самого	При наличии жилья
24.	Личное заявление ребёнка о постановке на квартирный учёт	
25.	Выписка из постановления Главы Администрации (города, района, сельского поселения) о принятии ребёнка сироты на квартирный учёт. Ксерокопия личного заявления ребенка о постановке на квартирный учет.	
26.	Справка о продвижении очереди на получение жилья	
27.	Постановление (решение) о назначении опекуна	При наличии опекуна
28.	Удостоверение опекуна (и ксерокопия)	При наличии опекуна
29.	Постановление о снятии опекунства	При наличии опекуна
30.	Справка о назначении пенсии по потере кормильца с распечаткой за месяцы, годы с момента назначения пенсии с указанием суммы назначения	При наличии
31.	Пенсионное удостоверение	При наличии
32	Договор о вкладе в сбербанке	
33	Счёт в сбербанке (сберегательная книжка – со сверкой на момент поступления в ПУ, за прошлые годы)	
34	Страховое свидетельство (государственного пенсионного страхования) и ксерокопия	
35	Страховой медицинский полис и ксерокопия с отметкой о продлении на текущий год	

36	Свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе и ксерокопия	
37	Приписное свидетельство или военный билет (для юношей)	
38	Адресный листок убытия	
39	Арматурная карта за последний учебный год	
40	Характеристика (психолого-педагогическая)	
41	Анкета ребёнка для регионального банка данных (приложение №7, №2)	
42	Аттестат, (диплом) подлинник и ксерокопия	
43	Фотография 6 шт. – 3х4 см.	
44	Паспорт (подлинник и ксерокопия всех страниц в личное дело)	
45	Медицинская справка (ф. 086/у, справка от психиатра заверенная главврачом, заключение экспертной комиссии ПМПК)	
46	Сертификат прививок (подлинник и ксерокопия)	
47	История болезни	
48	Исковое заявление на получение алиментов	