

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Ростовской области  
«Ростовский индустриально-полиграфический техникум»  
(ГБПОУ РО «РИПТ»)

**РАССМОТРЕНО:**  
Педагогическим Советом  
21.03.2020 г.  
протокол № 7

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Директор ГБПОУ РО «РИПТ»



А. М. Вигера  
приказ от 21.03.2020  
№ 02-04/27

## **ПОРЯДОК**

**организации и проведения учебной и производственной практик обучающихся ГБПОУ РО «РИПТ», в том числе лиц с ОВЗ и инвалидов, при реализации программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

## I. Общие положения

1.1. Порядок организации и проведения учебной и производственной практик обучающихся ГБПОУ РО «РИПТ», в том числе лиц с ОВЗ и инвалидов, при реализации программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее - Порядок) регламентирует особенности организации производственного обучения студентов государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Ростовский индустриально-полиграфический техникум» (Техникум, учреждение) в условиях временного перехода на обучение с применением электронных, дистанционных и других цифровых ресурсов.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

–Федеральным законом РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.16 «Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных технологий»);

–приказом Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

–приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

–приказом Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования»;

–приказом Министерства образования и науки РФ от 20.01.2014г № 22 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;

–приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;

–приказом Минпросвещения России от 17.03.2020 № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;

–письмами Министерства просвещения РФ от 17.03.2020 № ДТ-44/06 «Об организации обучения в дистанционной форме», от 19.03.2020 № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций»;

–распоряжением Губернатора Ростовской области от 16.03.2020 № 43 «О введении режима повышенной готовности на территории Ростовской области и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)»;

–приказом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 20.03.2020 № 212 «Об организации образовательной деятельности в государственных профессиональных образовательных учреждениях в рамках режима повышенной готовности, введенном распоряжением Губернатора Ростовской области от 16.03.2020 № 43»;

–Порядком организации временного сопровождения реализации образовательных программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в государственном бюджетном

профессиональном образовательном учреждении Ростовской области «Ростовский индустриально - полиграфический техникум»;

– Уставом и локальными актами ГБПОУ РО «РИПТ».

- 1.3. Настоящий Порядок разработан с целью реализации образовательных программ среднего профессионального образования в 2019-2020 учебном году и своевременного прохождения обучающимися государственной итоговой аттестации в условиях временного перехода на обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее - особые условия).
- 1.4. Производственное обучение является обязательной составной частью соответствующей основной профессиональной образовательной программы (ОПОП ППКРС), разработанной на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии (далее – ФГОС СПО).
- 1.5. Настоящий Порядок определяет алгоритм и варианты действий, основные направления, условия, формы организации и проведения производственного обучения в рамках реализации основных программ ППКРС на период введения особых условий.
- 1.6. Производственное обучение предполагает проведение учебной и производственной практик.
- 1.7. Техникум самостоятельно принимает решение о вариантах организации производственного обучения (учебной и производственной практик) на каждом курсе обучения и в каждой учебной группе в соответствии с имеющимися условиями и возможностями.
- 1.8. Порядок рассматривается педагогическим советом техникума и утверждается приказом директора.
- 1.9. Настоящий Порядок действует до его отмены или внесения изменений и (или) дополнений в его содержание.

## **II. Реализация производственной практики на выпускных курсах.**

Для принятия решения о вариантах организации, формах и условиях прохождения производственной практики в конкретной выпускной учебной группе Техникум действует по следующему алгоритму:

- 2.1. Проверка и актуализация договоров, заключенных с предприятиями и организациями, на производственную практику студентов выпускных групп, исходя из новых требований к условиям очного посещения предприятий.
- 2.2. Анализ возможностей и степени функционирования предприятия в особых условиях.
- 2.3. Внесение в содержание договоров о практике (предстоящей, в соответствии с календарным учебным графиком) требований к созданию дополнительных условий безопасности для студентов, находящихся на практике, информации о форме проведения практики и организации контроля практики в удаленном доступе руководителем практики от Техникума.
- 2.4. При необходимости, заключение дополнительного соглашения к имеющемуся договору о производственной практике студентов, находящихся на практике, между Техникумом и предприятием об особенностях реализации производственной практики.
- 2.5. Содержание дополнительного соглашения обусловлено имеющимися соответствующими условиями и возможностями Техникума и предприятия. В связи с этим возможны следующие варианты:
  - 2.5.1. Прохождение практики студентами на базе предприятий непрерывного цикла (без учета установленных нерабочих дней), дополнительное соглашение может включать:
    - подтверждение периода прохождения практики (график работы студентов соответствует графику работы предприятия) или смещение срока завершения практики за счет переноса проведения квалификационных экзаменов по профессиональным модулям на последний день практики (комплексный квалификационный экзамен);
    - требования к созданию дополнительных условий безопасности для студентов, находящихся на практике, на базе предприятия в условиях введения режима повышенной готовности на территории Ростовской области и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV);

- организацию контроля практики в удаленном доступе руководителем практики от Техникума.

2.5.2. Прохождения практики студентами на базе полноценно функционирующих предприятий (с учетом установленных нерабочих дней), дополнительное соглашение может включать:

2.5.2.1. При продлении сроков практики:

- изменение (продление) периода прохождения практики с учетом установленного периода нерабочих дней;

- требования к созданию дополнительных условий безопасности для студентов, находящихся на практике, на базе предприятия в условиях введения режима повышенной готовности на территории Ростовской области и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV);

- организацию контроля практики в удаленном доступе руководителем практики от Техникума.

2.5.2.2. При смещении сроков прохождения практики без продления общего периода практики;

- изменение (смещение) срока завершения практики за счет переноса проведения квалификационных экзаменов по профессиональным модулям на последний день практики (комплексный квалификационный экзамен) и внесение изменений в программу практики;

- изменения программы практики (уплотнение тем, разделов программы практики) с учетом фактического количества установленных нерабочих дней;

- требования к созданию дополнительных условий безопасности для студентов, находящихся на практике, на базе предприятия в условиях введения режима повышенной готовности на территории Ростовской области и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV);

- организацию контроля практики в удаленном доступе руководителем практики от Техникума.

2.5.3. При невозможности проведения производственной практики на базе предприятия в связи с его приостановкой, Техникум и предприятие заключают дополнительное соглашение к имеющемуся договору о проведении практики, обосновывая новые условия ее проведения. Дополнительное соглашение может включать в себя изменение:

- периода прохождения практики;
- форм прохождения практики;
- программы практики;
- индивидуальных практических заданий.

2.5.3.1. В случае проведения производственной практики согласно п. 2.5.3 настоящего Порядка, при необходимости, руководители практики Техникума и предприятия формируют для обучающихся индивидуальные задания по практике. В задании определяется последовательность изучения (выполнения) работ (тем, разделов) с учетом возможности выполнения работ студентом самостоятельно и (или) в удаленном доступе. Объем заданий не должен превышать 6 академических часов.

2.5.3.2. При разработке индивидуального задания используются рабочая программа практики и учебно-методические комплексы по практике техникума, а также общедоступные материалы и документы предприятия (например, размещенные на сайте предприятия).

2.5.3.3. При наличии у обучающихся технической возможности прохождения практики в дистанционном и (или) удаленном доступе, руководители практики от Техникума и предприятия обеспечивают представление полного пакета справочных, методических и иных материалов, а также консультирование обучающегося.

2.5.3.4. При отсутствии у обучающихся технической возможности прохождения практики в дистанционном и (или) удаленном доступе Техникум обеспечивает доступ обучающихся к имеющимся ресурсам учреждения. По согласованию с предприятиями возможно использование ресурсов предприятия.

2.5.4. Допускается, при отсутствии возможности взаимодействия Техникума с профильными предприятиями, в следствии их полной остановки, организация производственной

практики в удаленном доступе с использованием онлайн-тренажеров (симуляторов), имитирующих производственные процессы и работу оборудования. В этом случае для студентов руководителем производственной практики Техникума формируются задания для выполнения работ в удаленном доступе и (или) самостоятельно, и в отчетных документах по практике должны быть указаны работы (их последовательность), выполненные с использованием тренажеров (симуляторов).

- 2.5.5. Допускается рассмотрение возможности зачета результатов учебной практики обучающихся в качестве освоения отдельных разделов производственной практики при условии сформированности у обучающихся общих и профессиональных компетенций, предусмотренных соответствующим ФГОС СПО.
- 2.6. В соответствии с внесенными в календарный учебный график изменениями, связанными с установлением нерабочих дней и, как следствие, сокращением сроков проведения государственной итоговой аттестации (ГИА), допускается одновременное проведение (завершение) производственной практики, промежуточной аттестации по итогам профессионального модуля и подготовки к ГИА.
- 2.7. Руководители практики от Техникума ведут ежедневный учет прохождения практики студентами, контролируют выполнение ими заданий, о чем делаются записи в Журнале учета производственного обучения.
- 2.8. По окончании практики студенты предоставляют руководителю практики от Техникума отчетные документы о результатах ее прохождения. Документы заверяются руководителем практики от предприятия или представителем предприятия.
- 2.9. В процессе установления формы прохождения практики обучающимися с инвалидностью и ОВЗ, должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы и (или) психолого-медико-педагогической комиссии, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.
- 2.10. Решение Техникума по вопросу организации прохождения производственной практики на выпускных курсах, согласно настоящему Порядку, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, закрепляется локальным актом (приказом директора) по каждой образовательной программе.

### **III. Реализация производственной практики не на выпускных курсах**

3.1. Для принятия решения о прохождении производственной практики не на выпускных курсах по каждой образовательной программе, учитывая особые условия, Техникум может рассмотреть следующие варианты:

3.1.1. Перенос периода прохождения производственной практики на следующий учебный год. В связи с этим, вносятся изменения в календарный учебный график и освободившиеся часы заполняются теоретическим обучением, в том числе с применением дистанционных технологий. Изменения по переносу практики вносятся в конкретные ОПОП и утверждаются директором.

3.1.2. Организация производственной практики в сроки, установленные календарным учебным графиком на 2019-2020 учебный год, без внесения изменений. В этом случае Техникум действует по следующему алгоритму:

3.1.2.1. Анализ возможностей и степени функционирования в особых условиях предприятий, на базе которых планируется производственная практика студентов.

3.1.2.2. Заключение договоров на производственную практику с внесением в его содержание:

- требования к созданию дополнительных условий безопасности для студентов, находящихся на практике, на базе предприятия;
- организацию контроля практики в удаленном доступе руководителем практики от Техникума.

3.1.2.3. Организация практики в соответствии с пп.2.4.2-2.4.3, с внесением соответствующих изменений и дополнений в договоры о практике.

3.1.2.4. Руководители практики от Техникума ведут ежедневный учет прохождения практики студентами, контролируют выполнение ими заданий, о чем делаются записи в Журнале учета производственного обучения.

3.1.2.5. По окончании практики студенты предоставляют руководителю практики от Техникума отчетные документы о результатах ее прохождения. Документы заверяются руководителем практики от предприятия или представителем предприятия.

3.1.2.6. В процессе установления формы прохождения практики обучающимися с инвалидностью и ОВЗ должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы и (или) психолого-медико-педагогической комиссии, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда, с учетом чего возможна организация производственной практики обучающихся с инвалидностью и ОВЗ по индивидуальному плану.

3.2. Решение по вопросу организации прохождения производственной практики не на выпускных курсах, согласно настоящему Порядку, закрепляются локальным актом (приказом директора) Техникума.

#### **IV. Реализация учебной практики**

4.1. Учебная практика, с учетом особых условий, может быть организована:

- непосредственно в учреждении в случае отсутствия ограничений на посещение его студентами. В этом случае практика проходит на базе учебно-производственных мастерских при условии соблюдения санитарно-противоэпидемических (профилактических) мер в условиях введения предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV);

- удаленно с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в случае прекращения (отсутствия) доступа студентов в учреждение;

- по смешанному режиму (контактно и дистанционно) в случае частичного ограничения доступа студентов в учреждение.

4.2. В случае дистанционного и (или) смешанного режима организации учебной практики руководители учебной практики актуализируют программы учебной практики с учетом возможностей выполнения студентами самостоятельно и (или) в удаленном доступе.

4.3. При отсутствии у обучающихся технической возможности прохождения учебной практики в дистанционном и (или) удаленном доступе Техникум обеспечивает доступ обучающихся к имеющимся ресурсам учреждения.

4.4. Учебная практика проводится в соответствии с расписанием учебной деятельности по подгруппам.

4.5. Объем учебной нагрузки при проведении учебной практики не должен превышать 6 академических часов в день.

4.6. Общий объем часов учебной практики, установленный учебным планом, остается неизменным.

4.7. Руководители учебной практики ведут ежедневный учет прохождения практики студентами, выставляют оценки за выполнение заданий, о чем делаются записи в Журнале учета производственного обучения.

4.8. Решение по вопросу организации и проведения учебной практики, согласно настоящему Порядку, закрепляются локальным актом (приказом директора) Техникума.