Министерство общего и профессионального образования

Ростовской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области

«Ростовский индустриально-полиграфический техникум»

РАССМОТРЕНО: УТВЕРЖДАЮ:

на заседании Педагогического Совета Директор ГБПОУ РО «РИПТ»

30.06.2017

протокол № 9 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. М. Вигера

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о фондах оценочных средств**

в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ростовской области «Ростовский индустриально-полиграфический техникум»

г. Ростов-на-Дону

1. **Общие положения**
	1. Настоящее Положение о фондах оценочных средств в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ростовской области «Ростовский индустриально-полиграфический техникум» (далее - Положение, техникум) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464, Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291, уставом техникума.
	2. Настоящее Положение регулирует порядок формирования фондов оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.
	3. Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фондов оценочных средств (далее - ФОС) для контроля сформированности знаний, умений, профессионального опыта, общих и профессиональных компетенций обучающихся по учебным дисциплинам, профессиональным модулям основных профессиональных образовательных программ (далее - ОПОП), реализуемых в техникуме.
	4. ФОС разрабатываются техникумом самостоятельно, являются составной частью ОПОП по соответствующей специальности СПО, реализуемой в техникуме.
	5. ФОС формируются на основе ключевых принципов оценивания:
* объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
* использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
* получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.
	1. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:
* интегрированность;
* проблемно-деятельностный характер;
* актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;
* связь критериев с планируемыми результатами;
* экспертиза в профессиональном сообществе.
1. Типы и формы контроля
	1. В соответствии с ФГОС СПО, оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает:
* текущий контроль;
* рубежный контроль;
* промежуточную аттестацию обучающихся.
	1. *Текущий контроль* успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу (далее - МДК), учебной практике по инициативе преподавателя.

2.2.1. Текущий контроль должен давать подробную и реальную картину достижений и успешности усвоения обучающимися учебной программы на данный момент времени.

 2.2.2. Формы и виды текущего контроля определяются преподавателями.

 2.2.3.Текущий контроль знаний обучающихся может представлять собой:

* опрос (устный или письменный);
* защиту выполненных лабораторных, расчетно-графических и иных работ;
* контрольную работу;
* тестирование;
* защиту самостоятельной работы обучающихся (реферата, проекта, исследовательской работы) и другое.
	1. Основными формами *промежуточной аттестации* являются зачет, дифференцированный зачет и экзамен.

 2.3.1. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной дисциплине,

 междисциплинарному курсу осуществляется в соответствии с рабочим

 учебным планом и позволяет определить качество и уровень ее (его)

 освоения. Предметом оценки освоения учебной дисциплины, МДК

 являются умения и знания.

2.3.2. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной и производственной практикам осуществляется в рамках учебной и производственной практик. Предметом оценки по учебной и производственной практике являются умения и практический опыт. По итогам практики возможна проверка сформированности профессиональных и общих компетенций.

2.3.3. Промежуточная аттестация обучающихся по профессиональному модулю в целом осуществляется в форме экзамена (квалификационного) (квалификационного экзамена по профессиональному модулю, предусматривающему выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих (должностям служащих)) и позволяет определить готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для ОПОП в целом. 2.3.4. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

1. Порядок разработки фондов оценочных средств
	1. ФОС разрабатываются по каждой профессии СПО, реализуемой в техникуме, рассматриваются на методическом совете и утверждаются директором техникума.
	2. ФОС по отдельной профессии СПО состоят из комплектов оценочных средств (КОС) по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю.
	3. Ответственность за разработку ФОС по профессиям несет заместитель директора техникума по УПР, за разработку комплектов оценочных средств (далее - КОС) по учебной дисциплине, профессиональному модулю – преподаватель данной дисциплины.
	4. Непосредственным исполнителем разработки КОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю является преподаватель по соответствующей профессии, также КОС может разрабатываться коллективом.
	5. При составлении ФОС должно быть обеспечено его соответствие:
* федеральному государственному образовательному стандарту СПО по соответствующей профессии;
* основной профессиональной образовательной программе и учебному плану соответствующей профессии СПО;
* рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля, программе практики, реализуемой в соответствии с ФГОС СПО;
* образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины, профессионального модуля;
* образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины, профессионального модуля.
	1. Работы, связанные с разработкой КОС, вносятся в индивидуальные планы преподавателей.
1. Структура и содержание фонда оценочных средств
	1. ФОС по профессиональному модулю состоит из:
* ФОС по междисциплинарному(ым) курсу(ам);
* ФОС по учебной и (или) производственной практике;
* ФОС для экзамена (квалификационного).
	1. ФОС по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, практике включают в себя контрольно-оценочные материалы, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.
	2. Материалы оформляются в виде заданий для оценки освоения учебной дисциплины, междисциплинарного курса, практики. Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений, профессионального опыта.
	3. ФОС должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины, профессионального модуля.
	4. Структурными элементами комплекта КОС по учебной дисциплине, МДК, практикам (Приложение 1) являются:
* паспорт комплекта оценочных средств;
* комплект оценочных средств.
	1. Титульный лист должен содержать следующую информацию:
* в верхнем колонтитуле указывается наименование Учредителя (в соответствии с уставом);
* на рабочем поле записываются: полное наименование образовательного учреждения (в соответствии с уставом); код и название профессии;
	1. Оборотная сторона титульного листа содержит сведения:
* о нормативных документах, на основе которых разработан ФОС;
* об организации-разработчике;
* об одобрении ФОС методической комиссией техникума и утверждении заместителем директора техникума по УПР.
	1. Паспорт ФОС должен содержать перечень всех входящих в него комплектов оценочных средств.
	2. ФОС по каждой учебной дисциплине (профессиональному модулю) должны соответствовать рабочей программе этой учебной дисциплине (профессиональному модулю).
	3. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине (профессиональному модулю) разрабатываются техникумом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.
1. Процедура экспертизы и согласования фонда оценочных средств
	1. Создаваемые ФОС по экзамену (квалификационному) и практикам должны согласовываться с работодателями. КОС по учебным дисциплинам и МДК не проходят экспертизу работодателей.
	2. Создаваемые ФОС проходят экспертизу с целью установления его соответствия:
* требованиям ФГОС СПО;
* ОПОП по направлению подготовки;
* рабочей программе.
	1. ФОС по общепрофессиональным учебным дисциплинам и профессиональным модулям должны иметь рецензию работодателя.
	2. По остальным учебным дисциплинам требуется внутренняя (или внешняя) рецензия из образовательного сообщества.
	3. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании методической комиссии, оформляется протоколом заседания МК.
1. Хранение фонда оценочных средств
	1. Фонд оценочных средств по профессии формируется на бумажном и электронном носителях.
	2. Печатный экземпляр ФОС входит в состав комплекта документов соответствующей ОПОП.
	3. Электронные варианты ФОС по всем учебным дисциплинам (профессиональным модулям) вместе с печатным экземпляром титульного листа со всеми необходимыми реквизитами, паспорта КОС и оценочных средств для входного, рубежного и итогового контроля по данной учебной дисциплине (профессиональному модулю) хранятся в методическом кабинете техникума.
	4. Печатный экземпляр ФОС по учебной дисциплине (профессиональному модулю) хранится в кабинете данной дисциплины.
	5. Фонд оценочных средств по профессиям СПО, реализуемым в техникуме, является собственностью техникума.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

МАКЕТ КОС

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовский индустриально-полиграфический техникум»

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

в форме \_\_\_\_\_\_\_\_\_

по \_\_\_\_\_\_\_\_ (код, название)

в рамках основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по

профессии СПО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (код) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (название)

Оборотная сторона титульного листа:

Рассмотрена и одобрена Утверждаю:

на заседании МК директор техникума:

\_\_\_\_\_\_\_\_председатель МК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.М. Вигера

Протокол №\_ от\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_г

*(для практик и экзамена квалификационного)*

Комплект оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме \_\_\_\_\_\_\_

разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии среднего профессионального образования (далее СПО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (код) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (название)