

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ростовской области
«Ростовский индустриально-полиграфический техникум»**

Рассмотрено
на заседании методического Совета
«26» августа 2021 г.
Протокол №1

**ПЛАН
работы ЦСТВ
на 2021-2022 учебный год**

| №пп | Мероприятия | Срок | Ответственные |
|-----|--|--------------------------------------|---|
| 1 | Организация работы по сбору заявок от предприятий по набору 2022 года. | до 15.10.2021 | Зам. директора по УПР |
| 2 | Заключение договоров сотрудничества на долгосрочной основе | в течение года | Зам. директора по УПР |
| 3 | Разработка проекта перспективного индивидуального плана профессионального развития выпускника 2021г. (ИППРВ) | ноябрь 2021 | Зам. директора по УПР |
| 4 | Обсуждение на заседании методической комиссии и принятие в работу профессионального направления разработанного ИППРВ | январь 2022 | Председатель МК |
| 5 | Встречи с работодателями на базе техникума (презентации компаний и предприятий) | в течение года | Зам. директора по УПР, мастера производственного обучения |
| 6 | Участие в профориентационных мероприятиях ЦЗ: Ярмарка профессий, Ярмарка вакансий, Попробуй себя в профессии и пр. | в течение года | Зам. директора по УПР, мастера производственного обучения |
| 7 | Разработка практических рекомендаций для выпускников по вопросам трудоустройства | январь 2022 | Преподаватель ОПД «Адаптация в профессиональной деятельности» |
| 8 | Размещение и обновление на сайте техникума информации для выпускников и работодателей | в течение года | Зам. директора по УПР |
| 9 | Заключение договоров на прохождение производственной практики | в течение года | Мастера производственного обучения |
| 10 | Экскурсии на предприятия | в течение года | Зам. директора по УПР, мастера производственного обучения |
| 11 | Участие в контроле производственной практики | в течение года | Зам. директора по УПР, мастера производственного обучения |
| 12 | Проведение тематических уроков: Правовые основы трудовой деятельности и трудоустройства | в течение года | Преподаватели по дисциплинам: «Право», «Основы предпринимательства» |
| 13 | Проведение конкурсов профессионального мастерства | по графику | Председатель МК |
| 14 | Участие представителей работодателей в работе аттестационных комиссий по промежуточной и итоговой аттестации | согласно расписанию аттестации | Зам. директора по УПР, Зав. учебно-методическим отделом |
| 15 | Мониторинг трудоустройства выпускников | 1 раз в полугодие | Мастера производственного обучения, руководители групп |
| 16 | Проведение методического совещания по вопросам профессиональной ориентации и трудоустройства студентов с ОВЗ и инвалидностью | март 2022 | Зам. директора УПР, Зав. учебно-методическим отделом |
| 17 | Предварительный анализ результатов работы по апробированию ППИРВ | июнь 2022 | Зам. директора по УПР, мастера производственного обучения |
| 18 | Подготовка и размещение отчета о работе ЦСТВ на сайте КЦСТ | июль 2022 | Зам. директора по УПР, |