

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ростовской области
«Ростовский индустриально-полиграфический техникум»**

Рассмотрено
на заседании методического Совета
«19» 11 2018 г.
Протокол №1

**ПЛАН
работы ЦСТВ
на 2018-2019 учебный год**

№пп	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Организация работы по сбору заявок от предприятий по набору 2019 года.	до 15.10.2018г.	Зам. директора УПР
2	Заключение договоров сотрудничества на долгосрочной основе	в течение года	Зам. директора УПР
3	Разработка проекта перспективного индивидуального плана профессионального развития выпускника 2019г. (ИППРВ)	ноябрь	Зам. директора УПР
4	Обсуждение на заседании методической комиссии и принятие в работу профессионального направления разработанного ИППРВ	январь	Председатель МК
5	Встречи с работодателями на базе техникума (презентации компаний и предприятий)	в течение года	Зам. директора УПР, мастера производственного обучения
6	Участие в профориентационных мероприятиях ЦЗ: Ярмарка профессий, Ярмарка вакансий, Попробуй себя в профессии и пр.	в течение года	Зам. директора УПР, мастера производственного обучения
7	Разработка практических рекомендаций для выпускников по вопросам трудоустройства.	январь	Преподаватель ОПД «Адаптация в профессиональной деятельности»
8	Размещение и обновление на сайте техникума информации для выпускников и работодателей	в течение года	Зам. директора УПР
9	Заключение договоров на прохождение производственной практики	в течение года	Мастера производственного обучения
10	Экскурсии на предприятия	в течение года	Зам. директора УПР, мастера производственного обучения
11	Участие в контроле производственной практики	в течение года	Зам. директора УПР, мастера производственного обучения
12	Проведение тематических уроков: Правовые основы трудовой деятельности и трудоустройства	в течение года	Преподаватели по дисциплинам: «Право», «Основы предпринимательства»
13	Проведение конкурсов профессионального мастерства	по графику	Председатель МК
14	Участие представителей работодателей в работе аттестационных комиссий по промежуточной и итоговой аттестации	согласно расписанию аттестации	Зам. директора УПР, Зав. учебно-методическим отделом
15	Мониторинг трудоустройства выпускников	1 раз в полугодие	Мастера производственного обучения, руководители групп
16	Проведение методического совещания по вопросам профессиональной ориентации и трудоустройства студентов с ОВЗ и инвалидностью	март	Зам. директора УПР, Зав. учебно-методическим отделом
17	Предварительный анализ результатов работы по апробированию ППИРВ	июнь	Зам. директора УПР, мастера производственного обучения
18	Подготовка и размещение отчета о работе ЦСТВ на сайте КЦСТ	июль	Зам. директора УПР,