



МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«РОСТОВСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНО-ПОЛИГРАФИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(ГБПОУ РО «РИПТ»)**

**П Р И К А З
по техникуму**

28.08.2018 № 02-04/ 48

г.Ростов-на-Дону

О назначении лиц, ответственных за работу
по профилактике коррупционных
и иных правонарушений

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции, для обеспечения эффективного противодействия коррупции в ГБПОУ РО «РИПТ»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений:

- Большакову Наталью Игоревну – заведующую отделом учебно-воспитательной и социальной работы;
- Турбину Зою Григорьевну – заведующую библиотекой;
- Глебову Любовь Николаевну – преподавателя;
- Губича Дениса Леонидовича – преподавателя.

2. Возложить на ответственных, за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений следующие задачи и функции:

- знание федерального и регионального законодательства по вопросам противодействия коррупции;
- разработка и представление на утверждение директору проектов локальных нормативных актов техникума, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции
- проведение мониторинга существующих локальных актов техникума на наличие коррупционной составляющей;
- проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности техникума, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер

- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами;
- организация заполнения и рассмотрения деклараций о конфликте интересов;
- оказание работникам (при привлечении специалистов по согласованию) консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников техникума, а также с уведомлением работодателя, органов прокуратуры, иных органов о фактах совершения работниками организации коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений;
- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- обеспечение соблюдения работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции Федеральных законов от 11.07.2011 г. № 200-ФЗ, от 21.11.2011 г. № 329-ФЗ) и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению);
- принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на рабочем месте;
- обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов, комиссии по противодействию коррупции;
- проведение служебных проверок, в том числе в отношении лиц, занимающих руководящие должности;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов руководству техникума дважды в год – 20 июня и 20 декабря.

3. Установить непосредственную подчиненность должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений директору техникума.

4. С.М.Рыбаковой, подготовить дополнительные соглашения к трудовым договорам Большаковой Н.И., Турбиной З.Г., Губича Д.Л., включив в них вышеуказанные задачи, функции и подчиненность.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.М.Вигера